

CCIAA di Palermo ed Enna

La Relazione sulla performance 2023

## SOMMARIO

Premessa.....	1
<b>1. I PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI .....</b>	<b>2</b>
<b>2. ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE .....</b>	<b>4</b>
<b>3. RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA .....</b>	<b>13</b>
3.0 - Albero della performance.....	14
3.1 - Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali.....	15
3.2 – Rendicontazione complessiva e degli obiettivi operativi annuali.....	16
3.3 - Valutazione complessiva della performance organizzativa.....	42
3.4 - Bilancio di genere .....	43
<b>4. RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI .....</b>	<b>43</b>
<b>5. IL PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE .....</b>	<b>45</b>

## Premessa

La Relazione sulla performance rappresenta lo strumento attraverso il quale la Camera di commercio di Palermo ed Enna rende conto del proprio operato alle imprese, alla comunità, ai partner istituzionali, alle risorse umane, ovvero ai propri stakeholder, interni ed esterni, illustrando i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente.

Si tratta di un lavoro svolto nella convinzione che ciò rappresenti non solo un dovere istituzionale, ma anche un mezzo attraverso il quale rafforzare le relazioni instaurate e il grado di conoscenza della propria azione nella comunità di riferimento, condizione indispensabile per consentire la realizzazione della strategia definita nel programma di mandato.

Con la Relazione sulla Performance l'Ente porta a conoscenza degli stakeholder gli impegni assunti nei loro confronti, in termini di attese da soddisfare e modalità operative da adottare; inoltre evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, rilevando gli eventuali scostamenti e indicandone le cause e le misure correttive da attuare.

# 1. I PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI

Nel 2023 sono stati predisposti i seguenti documenti programmatori e contabili:

- Relazione Previsionale e programmatica;
- Preventivo economico;
- Budget direzionale;
- PIAO - Piano della Performance 2023-2025;
- PIAO - Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, della Trasparenza e l'Integrità 2023-2025;
- Bilancio Consuntivo;
- Piano degli indicatori e dei risultati attesi;
- Ammontare complessivo dei premi e riparto del Fondo Risorse Decentrate.

Nel merito delle attività gestionali legate al ciclo della performance 2023 si rileva quanto segue:

1. **L'Ente** ha predisposto e approvato il PIAO contenente il Piano triennale sulla performance 2023-2025 e il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il Triennio 2023-2025 sulla scorta delle indicazioni programmatiche, contenute nel documento approvato dal Consiglio e ha elaborato i contenuti della strategia e della programmazione dell'Ente Camerale per l'anno 2023;
2. Gli Uffici, su richiesta del Segretario Generale, provvedono alla revisione dinamica continua dei contenuti presenti nella sezione "Amministrazione trasparente" e nelle altre aree del sito camerale e l'OIV, con propria nota prot. 53165/2023, ha attestato che L'Ente ha individuato misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati (obiettivi operativi di Rappresentanza);
3. Gli **Uffici amministrativi** sono in linea con diversi obiettivi di supporto, regolamentazione del mercato e promozione (es. l'approvvigionamento, i tempi di regolamentazione pratiche amministrative, i tempi d'apertura al pubblico, lo stato di realizzazione dei progetti, ecc.);
4. Il Segretario Generale ha effettuato i seguenti **monitoraggi intermedi** sullo stato di attuazione dei programmi previsti in materia di performance:
  - per il periodo 01/01/2023 - 30/06/2023 e conseguentemente ha relazionato all'OIV – nota prot. 52321/2023;
  - per il periodo 01/01/2023 - 30/09/2023 e conseguentemente ha relazionato all'OIV– nota prot. 65210/2023;
  - per il periodo 01/01/2023 - 31/12/2023 e conseguentemente ha relazionato all'OIV con propria nota prot. n.3338/2024);
5. Il **Segretario Generale**, anche in qualità di Responsabile della corruzione e della trasparenza, ha effettuato i previsti **monitoraggi semestrali e annuali** sullo stato di attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza triennio 2023-2025 e conseguentemente ha relazionato al Presidente e all'OIV (note prot.52318/2023 e prot. 164/2024);
6. **L'Organo d'indirizzo**, ha preso Atto della Relazione del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza sullo stato di attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza triennio 2023-2025 – anno 2023;
7. **L'OIV**, esaminata la relazione sullo stato di avanzamento del **PTPCT**, ha verificato la rispondenza delle principali azioni previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e valutato positivamente le azioni intraprese dall'Ente;
8. Il Segretario Generale, in data 24/01/2024 ha presentato al Presidente e all'OIV una relazione sui risultati raggiunti nel 2023 (nota prot. 3338/2024). Tale relazione è stata valutata positivamente dell'OIV (nota prot. 12610/2024);
9. **L'Organo d'indirizzo** ha preso atto del grado di raggiungimento degli obiettivi di performance organizzativa e di performance individuale assegnati al Segretario Generale per l'anno 2023.

A conclusione delle attività annuali sono stati riscontrati i seguenti, principali risultati ottenuti:

<b>AREA STRATEGICA</b>	<b>OBIETTIVI STRATEGICI</b>	<b>Risultato conseguito</b>	<b>OBIETTIVI OPERATIVI</b>	<b>Risultato conseguito</b>
GOVERNANCE	CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE	si	Sviluppo del ciclo della performance	si
	COMUNICAZIONE	si	Efficacia della comunicazione camerale	si
	RAPPRESENTANZA	si	Grado di rappresentanza	si
SUPPORTO (1)	GESTIONE RISORSE UMANE	si	Livello di gestione delle risorse	si
	GESTIONE BENI APPROVVIGIONAMENTO	si	Efficienza e tempestività negli approvvigionamenti	si
	BILANCIO E FINANZA	si	Miglioramento riscossione D.A. e contabilità	si
REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO	REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO	si	Grado di efficienza degli uffici	si
	ANAGRAFICO CERTIFICATIVO	si	Grado di miglioramento dei servizi all'utenza	si
PROMOZIONE	PROMOZIONE	SI	Grado di sviluppo dell'attività promozionale	SI

(1) Si segnala che, a causa della particolare situazione emergenziale sanitaria mondiale e gestionale/finanziaria e commerciale della Camera di

commercio, alcuni obiettivi legati ad azioni di supporto non sono stati presi in considerazione in quanto non misurabili.

## 2. ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE

### SCENARIO CONTESTO ESTERNO SOCIO-ECONOMICO IMPRENDITORIALE

Si riportano in allegato le risultanze del cruscotto statistico riferito al III trimestre 2023 elaborato sul Registro delle Imprese da Infocamere.

PROVINCIA: **PALERMO**

Variazioni % negli addetti delle imprese compresenti per settore Dati al 4° trim. confrontati con lo stesso periodo dell'anno precedente				
	Provincia		Italia	
	N° imprese considerate	2° trim 2023 sul 2° trim 2022	N° imprese considerate	2° trim 2023 sul 2° trim 2022
Agricoltura e attività connesse	2.861	-0,1	303.189	0,4
Attività manifatturiere, energia, minerarie	4.448	0,3	363.430	2,3
Costruzioni	5.311	-3,4	508.150	1,8
Commercio	22.627	1,0	1.017.437	2,0
Turismo	5.002	3,1	317.364	3,9
Trasporti e Spedizioni	1.674	-0,3	108.212	1,3
Assicurazioni e Credito	1.547	-0,0	90.818	0,9
Servizi alle imprese	5.397	2,7	413.676	2,2
Altri settori	4.996	1,5	289.990	2,9
Totale Imprese Classificate	53.863	0,8	3.412.266	2,2

Fonte: elaborazione dati INPS su imprese Registro Imprese - i dati riflettono gli addetti delle imprese "DEL TERRITORIO" compresenti. Nel caso di imprese con localizzazioni fuori provincia, gli addetti si riferiscono al totale su tutto il territorio nazionale. **Gli addetti sono riferiti al trimestre precedente.**

PROVINCIA: **PALERMO**

Indicatori congiunturali - 3° Trimestre 2023 e variazioni percentuali				
	Provincia		Italia	
	Valori assoluti	3° trim 2023 sul 3° trim 2022	Valori assoluti	3° trim 2023 sul 3° trim 2022
Iscrizioni Imprese	864	7,9	59.236	0,7
Aperture Unità Locali	345	1,8	28.797	8,2
Cancellazioni Imprese	645	-35,0	69.909	-11,2
Entrate in scioglimento e liquidazione	140	-5,4	18.583	-17,4
Chiusure Unità Locali	180	-14,3	21.906	1,0
Fallimenti, Codice della Crisi e altre proc Concorsuali	27	-18,2	2.237	48,2
Addetti Totali delle imprese del Territorio *	202.690	1,1	18.721.075	2,0

\* Fonte: elaborazione dati INPS su imprese Registro Imprese - i dati riflettono gli addetti delle imprese "DEL TERRITORIO". Nel caso di imprese con localizzazioni fuori provincia, gli addetti si riferiscono al totale su tutto il territorio nazionale. **Gli addetti sono riferiti al trimestre precedente.**

PROVINCIA: **PALERMO**

### Incidenza percentuale delle imprese attive per tipo di impresa e forma giuridica sul totale imprese del territorio – Anno 2022

		Imprenditoria femminile		Imprenditoria giovanile		Imprenditoria straniera	
		Valori assoluti	%	Valori assoluti	%	Valori assoluti	%
Società di capitali	Provincia	3.490	21,1	1.662	10,1	357	2,2
	Regione	16.868	21,7	7.544	9,7	2.377	3,1
	Area	80.892	20,4	37.801	9,5	13.533	3,4
	Italia	249.610	18,5	91.752	6,8	85.467	6,3
Società di persone	Provincia	1.003	14,1	326	4,6	112	1,6
	Regione	4.967	15,4	1.665	5,2	467	1,4
	Area	24.479	14,6	6.583	3,9	2.590	1,5
	Italia	110.411	15,6	21.900	3,1	27.263	3,9
Imprese individuali	Provincia	13.853	26,9	6.863	13,3	5.202	10,1
	Regione	69.613	27,2	30.197	11,8	22.496	8,8
	Area	305.228	27,3	135.599	12,1	115.342	10,3
	Italia	780.916	26,5	345.231	11,7	457.254	15,5
Altre forme	Provincia	1.057	25,0	200	4,7	44	1,0
	Regione	4.247	24,3	899	5,1	276	1,6
	Area	12.792	22,8	3.015	5,4	1.013	1,8
	Italia	26.040	19,8	5.171	3,9	5.689	4,3
Totale imprese	Provincia	19.403	24,4	9.051	11,4	5.715	7,2
	Regione	95.695	25,0	40.305	10,5	25.616	6,7
	Area	423.391	24,4	182.998	10,5	132.478	7,6
	Italia	1.166.977	22,8	464.054	9,0	575.673	11,2

Area: Sud e Isole (Abruzzo, Molise, Campania, Puglia, Basilicata, Calabria, Sardegna e Sicilia)

Imprese femminili: l'insieme delle imprese la cui partecipazione di genere risulta complessivamente superiore al 50% mediando le composizioni di quote di partecipazione e cariche attribuite.

Imprese giovanili: l'insieme delle imprese in cui partecipazione di persone "under 35" risulta complessivamente superiore al 50% mediando le composizioni di quote di partecipazione e cariche attribuite.

Imprese straniere: l'insieme delle imprese in cui partecipazione di persone non nate in Italia risulta complessivamente superiore al 50% mediando le composizioni di quote di partecipazione e cariche attribuite.

PROVINCIA: **PALERMO**

### Iscrizioni per settore economico 3° Trimestre 2023 e variazioni percentuali

		Valori assoluti	Variazioni percentuali		Valori assoluti cumulati da inizio anno	Variazioni percentuali	
			3° trim 2023 sul 3° trim 2022	Italia 3° trim 2023 sul 3° trim 2022		Primi 9 mesi 2023 sui primi 9 mesi 2022	Italia primi 9 mesi 2023 sui primi 9 mesi 2022
Iscrizioni	Agricoltura e attività connesse	33	-19,5	-25,8	165	-24,3	-18,6
	Attività manifatt., energia, minerarie	24	-4,0	-15,8	121	5,2	-8,6
	Costruzioni	85	-12,4	-1,8	335	-21,7	-11,9
	Commercio	172	-10,9	-6,5	811	4,4	-1,7
	Turismo	59	9,3	-2,9	265	0,0	3,2
	Trasporti e Spedizioni	15	-51,6	-8,7	72	-20,9	-1,5
	Assicurazioni e Credito	28	27,3	-0,5	107	-19,5	-1,8
	Servizi alle imprese	101	-2,9	0,4	444	-4,1	-1,2
	Altri settori	55	52,8	-0,8	224	23,8	-0,4
	Totale Imprese Classificate	572	-5,1	-5,6	2.544	-4,8	-5,2
	Totale Imprese Registrate	864	7,9	0,7	3.615	2,8	-1,3

Per le imprese non classificate al RI è stata considerata anche la codifica dichiarata ai fini IVA



PROVINCIA: **PALERMO**

### Cessazioni non d'ufficio per settore economico 3° Trimestre 2023 e variazioni percentuali

	Valori assoluti	Variazioni percentuali		Valori assoluti cumulati da inizio anno	Variazioni percentuali	
		3° trim 2023 sul 3° trim 2022	Italia 3° trim 2023 sul 3° trim 2022		Primi 9 mesi 2023 sui primi 9 mesi 2022	Italia primi 9 mesi 2023 sui primi 9 mesi 2022
Cessazioni non d'ufficio						
Agricoltura e attività connesse	47	-7,8	-1,2	254	10,9	4,7
Attività manifat., energia, minerarie	40	-16,7	-10,3	172	6,8	-0,5
Costruzioni	56	-22,2	-3,4	250	-1,2	3,0
Commercio	234	-16,4	-6,0	1.040	3,3	1,2
Turismo	51	-10,5	-7,6	215	-5,7	0,7
Trasporti e Spedizioni	16	33,3	-1,0	47	-17,5	9,9
Assicurazioni e Credito	31	19,2	-0,7	86	14,7	3,0
Servizi alle imprese	75	-8,5	5,8	316	-0,3	6,2
Altri settori	42	7,7	-2,9	174	14,5	-0,8
Totale Imprese Classificate	592	-11,2	-3,5	2.554	3,0	2,5
Totale Imprese Registrate	638	-13,1	-3,6	2.848	4,9	2,7

PROVINCIA: **ENNA**

### Variazioni % negli addetti delle imprese compresenti per settore Dati al 4° trim. confrontati con lo stesso periodo dell'anno precedente

	Provincia		Italia	
	N° imprese considerate	2° trim 2023 sul 2° trim 2022	N° imprese considerate	2° trim 2023 sul 2° trim 2022
Agricoltura e attività connesse	1.653	0,2	303.189	0,4
Attività manifatturiere, energia, minerarie	732	-0,1	363.430	2,3
Costruzioni	1.002	-0,6	508.150	1,8
Commercio	2.582	1,3	1.017.437	2,0
Turismo	673	0,3	317.364	3,9
Trasporti e Spedizioni	193	2,1	108.212	1,3
Assicurazioni e Credito	182	-2,0	90.818	0,9
Servizi alle imprese	436	10,9	413.676	2,2
Altri settori	679	6,8	289.990	2,9
Totale Imprese Classificate	8.132	1,9	3.412.266	2,2

Fonte: elaborazione dati INPS su imprese Registro Imprese - i dati riflettono gli addetti delle imprese "DEL TERRITORIO" compresenti. Nel caso di imprese con localizzazioni fuori provincia, gli addetti si riferiscono al totale su tutto il territorio nazionale. **Gli addetti sono riferiti al trimestre precedente.**

PROVINCIA: **ENNA**

### Indicatori congiunturali - 3° Trimestre 2023 e variazioni percentuali

	Provincia		Italia	
	Valori assoluti	3° trim 2023 sul 3° trim 2022	Valori assoluti	3° trim 2023 sul 3° trim 2022
Iscrizioni Imprese	74	-16,9	59.236	0,7
Aperture Unità Locali	52	-7,1	28.797	8,2
Cancellazioni Imprese	93	-26,2	69.909	-11,2
Entrate in scioglimento e liquidazione	17	-73,8	18.583	-17,4
Chiusure Unità Locali	38	72,7	21.906	1,0
Fallimenti, Codice della Crisi e altre proc Concorsuali	1	-66,7	2.237	48,2
Addetti Totali delle imprese del Territorio *	24.611	1,9	18.721.075	2,0

\* Fonte: elaborazione dati INPS su imprese Registro Imprese - i dati riflettono gli addetti delle imprese "DEL TERRITORIO". Nel caso di imprese con localizzazioni fuori provincia, gli addetti si riferiscono al totale su tutto il territorio nazionale. **Gli addetti sono riferiti al trimestre precedente.**



PROVINCIA: **ENNA**

### Incidenza percentuale delle imprese attive per tipo di impresa e forma giuridica sul totale imprese del territorio – Anno 2022

		Imprenditoria femminile		Imprenditoria giovanile		Imprenditoria straniera	
		Valori assoluti	%	Valori assoluti	%	Valori assoluti	%
Società di capitali	Provincia	376	23,8	164	10,4	63	4,0
	Regione	16.868	21,7	7.544	9,7	2.377	3,1
	Area	80.892	20,4	37.801	9,5	13.533	3,4
	Italia	249.610	18,5	91.752	6,8	85.467	6,3
Società di persone	Provincia	164	17,3	91	9,6	12	1,3
	Regione	4.967	15,4	1.665	5,2	467	1,4
	Area	24.479	14,6	6.583	3,9	2.590	1,5
	Italia	110.411	15,6	21.900	3,1	27.263	3,9
Imprese individuali	Provincia	3.141	30,4	1.290	12,5	586	5,7
	Regione	69.613	27,2	30.197	11,8	22.496	8,8
	Area	305.228	27,3	135.599	12,1	115.342	10,3
	Italia	780.916	26,5	345.231	11,7	457.254	15,5
Altre forme	Provincia	103	22,2	31	6,7	7	1,5
	Regione	4.247	24,3	899	5,1	276	1,6
	Area	12.792	22,8	3.015	5,4	1.013	1,8
	Italia	26.040	19,8	5.171	3,9	5.689	4,3
Totale imprese	Provincia	3.784	28,4	1.576	11,8	668	5,0
	Regione	95.695	25,0	40.305	10,5	25.616	6,7
	Area	423.391	24,4	182.998	10,5	132.478	7,6
	Italia	1.166.977	22,8	464.054	9,0	575.673	11,2

Area: Sud e Isole (Abruzzo, Molise, Campania, Puglia, Basilicata, Calabria, Sardegna e Sicilia)

Imprese femminili: l'insieme delle imprese la cui partecipazione di genere risulta complessivamente superiore al 50% mediando le composizioni di quote di partecipazione e cariche attribuite.

Imprese giovanili: l'insieme delle imprese in cui partecipazione di persone 'under 35' risulta complessivamente superiore al 50% mediando le composizioni di quote di partecipazione e cariche attribuite.

Imprese straniere: l'insieme delle imprese in cui partecipazione di persone non nate in Italia risulta complessivamente superiore al 50% mediando le composizioni di quote di partecipazione e cariche attribuite.

PROVINCIA: **ENNA**

### Iscrizioni per settore economico 3° Trimestre 2023 e variazioni percentuali

		Valori assoluti	Variazioni percentuali		Valori assoluti cumulati da inizio anno	Variazioni percentuali	
			3° trim 2023 sul 3° trim 2022	Italia 3° trim 2023 sul 3° trim 2022		Primi 9 mesi 2023 sui primi 9 mesi 2022	Italia primi 9 mesi 2023 sui primi 9 mesi 2022
Iscrizioni	Agricoltura e attività connesse	11	37,5	-25,8	86	-28,9	-18,6
	Attività manifat., energia, minerarie	2	100,0	-15,8	14	75,0	-8,6
	Costruzioni	7	-36,4	-1,8	34	-48,5	-11,9
	Commercio	17	-41,4	-6,5	86	-4,4	-1,7
	Turismo	7	16,7	-2,9	24	14,3	3,2
	Trasporti e Spedizioni	1	-50,0	-8,7	2	-66,7	-1,5
	Assicurazioni e Credito	2	-33,3	-0,5	13	-18,8	-1,8
	Servizi alle imprese	5	-28,6	0,4	26	-7,1	-1,2
	Altri settori	5	-16,7	-0,8	26	4,0	-0,4
	Totale Imprese Classificate	57	-21,9	-5,6	311	-18,4	-5,2
	Totale Imprese Registrate	74	-16,9	0,7	419	-8,7	-1,3

Per le imprese non classificate al RI è stata considerata anche la codifica dichiarata ai fini IVA

Cessazioni non d'ufficio per settore economico 3° Trimestre 2023 e variazioni percentuali							
	Valori assoluti	Variazioni percentuali		Valori assoluti cumulati da inizio anno	Variazioni percentuali		
		3° trim 2023 sul 3° trim 2022	Italia 3° trim 2023 sul 3° trim 2022		Primi 9 mesi 2023 sui primi 9 mesi 2022	Italia primi 9 mesi 2023 sul primi 9 mesi 2022	
Cessazioni non d'ufficio							
Agricoltura e attività connesse	29	38,1	-1,2	141	42,4	4,7	
Attività manifat., energia, minerarie	7	75,0	-10,3	24	-38,5	-0,5	
Costruzioni	7	40,0	-3,4	41	-34,9	3,0	
Commercio	24	-31,4	-6,0	114	-16,2	1,2	
Turismo	10	150,0	-7,6	36	71,4	0,7	
Trasporti e Spedizioni	2	-60,0	-1,0	8	-33,3	9,9	
Assicurazioni e Credito	3	-40,0	-0,7	7	-41,7	3,0	
Servizi alle imprese	4	-63,6	5,8	25	-7,4	6,2	
Altri settori	4	-33,3	-2,9	25	4,2	-0,8	
Totale Imprese Classificate	90	-6,3	-3,5	421	-2,8	2,5	
Totale Imprese Registrate	93	-7,9	-3,6	448	-2,4	2,7	

Nel 2023, il contesto imprenditoriale delle province di Palermo ed Enna ha mostrato dinamiche interessanti, con diverse iniziative e tendenze rilevanti per lo sviluppo economico locale.

#### Provincia di Palermo

Palermo ha visto una crescita significativa nel settore delle costruzioni, grazie agli incentivi legati al Superbonus, che hanno stimolato l'attività edile e generato nuove opportunità di lavoro. Inoltre, il settore tecnologico e dell'informatica ha continuato a espandersi, con un incremento della domanda di professionisti qualificati, sebbene le imprese abbiano riscontrato difficoltà nel reperire personale con le competenze necessarie (SNI Servizio Nuove Imprese) (SNI Servizio Nuove Imprese).

#### Provincia di Enna

Anche Enna ha beneficiato di iniziative simili, sebbene in misura minore rispetto a Palermo. La provincia ha visto un certo sviluppo nel settore agricolo e agroalimentare, tradizionalmente forte nell'area, con un aumento dell'export grazie a nuove strategie di internazionalizzazione sostenute da finanziamenti specifici (SNI Servizio Nuove Imprese).

#### Imprenditoria Femminile

In entrambe le province, l'imprenditoria femminile ha ricevuto un forte impulso attraverso bandi e incentivi specifici, come il Fondo Impresa Femminile 2023. Questo fondo ha offerto contributi a fondo perduto e finanziamenti agevolati per le imprese gestite da donne, con una particolare attenzione alle nuove imprese e a quelle del Mezzogiorno. L'obiettivo di questi programmi è stato non solo promuovere l'uguaglianza di genere, ma anche stimolare la crescita economica attraverso la diversificazione delle competenze e delle prospettive imprenditoriali (SNI Servizio Nuove Imprese).

#### Tendenze Occupazionali

Nel complesso, l'occupazione ha mostrato segnali di stabilità, nonostante le difficoltà nel reperimento di personale qualificato. Le imprese hanno adottato strategie innovative per affrontare queste sfide, come la formazione interna e l'attrazione di talenti attraverso incentivi salariali. Tuttavia, la moderazione salariale dovuta all'inflazione ha influenzato la stabilità occupazionale, con un aumento dei contratti a tempo indeterminato per garantire la retention del personale (SNI Servizio Nuove Imprese).

#### Conclusioni

Il contesto imprenditoriale delle province di Palermo ed Enna nel 2023 è stato caratterizzato da una ripresa sostenuta da incentivi governativi e da una crescente domanda di competenze digitali e tecniche. Le iniziative per l'imprenditoria

femminile e i settori delle costruzioni e dell'agroalimentare hanno giocato un ruolo chiave nello sviluppo economico locale, nonostante le sfide legate alla reperibilità del personale qualificato e alla moderazione salariale.

## L'AMMINISTRAZIONE

Si presenta, in estrema sintesi, un quadro dei dati quantitativi e qualitativi che hanno caratterizzato il funzionamento della Camera nell'anno 2023: risorse umane, strumentali, economiche attraverso le quali l'Ente ha potuto implementare le azioni previste nel Piano della performance 2023.

### Le risorse umane (31/12/2023)

Dipendenti in servizio	83
di cui	39 donne 44 uomini
di cui	2 Dirigente (1 Segretario Generale) 4 Categ. D 39 Categ. C 36 Categ. B 2 Categ. A
di cui	75 a tempo indeterminato 9 a tempo determinato
N° dipendenti titolari di posizione organizzativa	1
N° dipendenti in part-time	7
Età media dipendenti	59,02
Dipendenti in possesso di laurea	18
Tasso di variazione del personale nel triennio	1,9%
Criteri per la valutazione del personale non dirigente	il Segretario Generale, in coerenza con i propri obiettivi e della performance organizzativa, definisce gli obiettivi del personale non dirigente. Il Sistema di Misurazione e valutazione della performance, aggiornato nel 2019 e confermato anche per gli anni successivi, definisce le schede di valutazione.
Criteri per la valutazione del personale dirigente	In sede di definizione degli obiettivi annuali del Segretario Generale, si tiene conto degli atti programmatici del Consiglio nonché degli obiettivi strategici prefissati nel Piano della performance. L'OIV annualmente valuta il Segretario Generale, nel 2021 unico Dirigente, sulla base dei criteri di valutazione dei risultati e degli indicatori stabiliti nel piano della performance. La Giunta Camerale, facendo propria la valutazione dell'OIV, attesta il grado di raggiungimento degli obiettivi annuali.

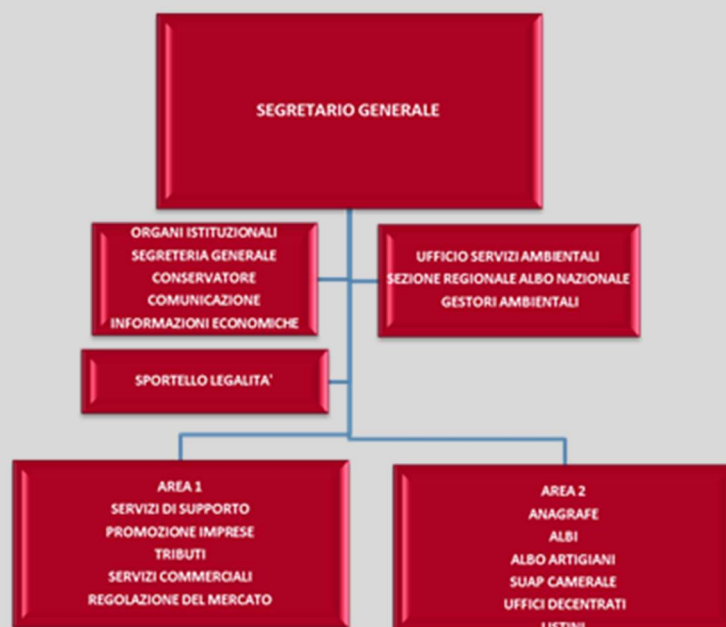
Occorre evidenziare il progressivo ridimensionamento del personale in forza all'Ente con conseguente redistribuzione dei carichi di lavoro tra il personale restante.

E' particolarmente importante evidenziare che il depauperamento progressivo delle risorse umane è sia

numerico sia professionale. Infatti i dipendenti andati in pensione nel periodo di riferimento e negli anni immediatamente precedenti sono stati quasi tutti funzionari direttivi con molti anni di anzianità ed esperienza, in molti casi in possesso del titolo di studio di laurea.

La Camera di Commercio di Palermo ed Enna è strutturata in due aree dirigenziali.

Di seguito si riporta l'organigramma dell'ente.



Nella tabella che segue sono riportati, in valore assoluto e percentuale, i dati relativi alla distribuzione del personale dipendente (escluso il Segretario generale), ripartiti tra le funzioni istituzionali individuate dal DPR 254/2005.

Distribuzione del personale per funzioni istituzionali

Funzioni	Anno 2022		Anno 2023	
	Valore assoluto	Valore assoluto	Valore assoluto	Valore %
<b>Funzione A: Organi Istituzionali e Segreteria Generale</b>	5	5,95	5	6,02
<b>Funzione B: Servizi di supporto</b>	13	15,48	13	15,67
<b>Funzione C: Anagrafe e Servizi di Regolazione del Mercato</b>	65	77,38	64	77,11
<b>Funzione D: Studio, formazione, informazione e promozione economica</b>	1	1,19	1	1,20
<b>Totale</b>	84	100	83	100

## Le risorse economiche

Nella seguente tabella sono riportati, in valore assoluto, i valori di proventi ed oneri, per il consuntivo 2022, il preventivo 2023 e il consuntivo 2023 al fine di sintetizzare i flussi economici di proventi e di oneri che, dal consuntivo dell'anno precedente a quello 2022, hanno caratterizzato la fase di programmazione e quella di esecuzione del preventivo economico 2023.

Risorse economiche			
Dati di bilancio Gestione corrente	Consuntivo 2022	Preventivo 2023	Consuntivo 2023
<i>A) Proventi Correnti</i>			
Diritto annuale	16.082.091	9.914.000	17.287.466
Diritti di segreteria	3.629.111	3.617.500	4.304.450
Contributi trasferimenti ed altre entrate	1.575.756	1.366.588	1.791.025
Proventi da gestione di beni e servizi	55.080	68.000	92.230
Variazione delle rimanenze	1.889	0	-1.985
<b>Totale Proventi Correnti (A)</b>	<b>21.343.929</b>	<b>14.966.088</b>	<b>23.473.186</b>
<i>B) Oneri Correnti</i>			
Personale	-12.195.012	-12.401.419	-12.099.343
Funzionamento	-3.018.027	-3.167.228	-3.076.556
Interventi economici	-584.001	0	-337.988
Ammortamenti ed accantonamenti	-7.374.110	-4.869.159	-9.009.260
<b>Totale Oneri Correnti (B)</b>	<b>-23.171.152</b>	<b>-20.437.806</b>	<b>-24.523,149</b>
<b>Gestione corrente (A-B)</b>	<b>-1.827.222</b>	<b>-5.471.718</b>	<b>-1.049.963</b>

## Le partecipazioni

Il sistema delle partecipazioni rappresenta per la Camere di Commercio uno strumento attraverso il quale raggiungere i propri fini istituzionali così come indicato dall'art. 2, comma 4 della legge 580/1993 secondo il quale "per il raggiungimento dei propri scopi le camere di commercio promuovono, realizzano e gestiscono strutture ed infrastrutture di interesse economico generale a livello locale, regionale e nazionale, direttamente o mediante la partecipazione, secondo le norme del codice civile, con altri soggetti pubblici e privati, ad organismi anche associativi, ad enti, a consorzi e a società".

Nella tabella successiva sono riportati i dati rilevanti delle partecipazioni detenute dalla Camera nel 2023:

SOCIETA'	forma giurica	codice fiscale	N° Az. Cciaa	Part. Cciaa Nom.le
Gesap S.p.A.	spa	3244190827	294.827	15.288.968,15
InfoCamere S.c.p.a.	SOCIETA' CONSORTILE PER AZIONI	2313821007	11.081	34.351,10
Tecno Holding S.c.p.a.	SPA	5327781000	3.834.810	57.070,00
S.I.S. S.p.a.	SPA	3205100872	2.289	1.339,04
Banca Popolare S.Angelo S.p.A.	SOCIETA' COOPERATIVA	89160840	34	345,72
BORSA MERCI TELEMATICA ITALIANA S.C.P.A. (BMTI S.C.P.A.)	SOCIETA' CONSORTILE PER AZIONI	6044201009	20	5.992,40
Marina Villa Igiea S.p.A.	SRL	2572580823	2	2
Tecnoservicecamere S.c.p.a.		4786421000	10.351	5.382,52
"RETECAMERE - SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA" IN BREVE "RETECAMERE - S. CONS. R. L." IN LIQUIDAZIONE	SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	08618091006		412,37
"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."	SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	3991350376	15.351,37	15.351,37
IC OUTSOURCING SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA IN BREVE "IC OUTSOURCING S.C.R.L."	SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	4408300285	443,19	443,19
SISTEMA CAMERALE SERVIZI SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA IN FORMA ABBREVIATA SI.CAMERA S.C.R.L.	SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	12620491006	4.456,00	4.456,00

## 3. RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

A - Riguardo le funzioni in materia amministrativa:

Si segnala il generale progressivo miglioramento dei Servizi camerali e dei rapporti con il pubblico, ottenuto certamente con il ricorso a una capillare informatizzazione e telematizzazione delle procedure e al costante sforzo organizzativo, ma soprattutto all'impegno e allo spirito di appartenenza che il personale camerale continua a garantire, compensando il progressivo depauperamento delle risorse umane in servizio e soprattutto la mancanza della dirigenza.

Tale impegno ha potuto assicurare il mantenimento dello standard operativo raggiunto negli ultimi anni, sia nella gestione generale della struttura operativa sia riguardo i rapporti con il pubblico, per il tramite di un continuo e minuzioso monitoraggio e del controllo complessivo delle pratiche in movimentazione.

B - Riguardo le funzioni di studio e di ricerca:

Oltre alle annuali indagini per la realizzazione dell' annuale Osservatorio economico delle provincia, l'utilizzo trimestrale dei dati del Cruscotto economico, appositamente elaborato in collaborazione con Infocamere, che hanno consentito l'approfondimento delle dinamiche socio-economiche del territorio e costituiscono importanti risorse di analisi e programmazione anche per i soggetti pubblici e privati, con il monitoraggio e la divulgazione dei dati mensili e trimestrali sulla natalità e mortalità delle imprese.

C - Riguardo le funzioni della promozione:

Gli interventi sul territorio garantiti attraverso di iniziative volte allo sviluppo dei vari settori produttivi. La predisposizione per la corrente annualità di una più stretta collaborazione con il Sistema camerale ha permesso lo sviluppo dei progetti finalizzati finanziati dall'incremento del diritto annuale.

D - Riguardo le funzioni di regolazione del mercato e alla funzione di Giustizia alternativa.

Si evidenzia l'attenta vigilanza sulle delicate attività svolte degli uffici di metrologia legale, della regolazione del mercato e delle sanzioni, sugli sviluppi operativi della funzione di giustizia alternativa, il significativo sviluppo dell'attività della Camera arbitrale, il rafforzamento dell'operatività dell'ufficio metrico e l'azione di vigilanza sui concorsi a premio.



## 3.0 - Albero della performance

Il PIAO - piano della performance 2023-2025 è stato sviluppato secondo il seguente schema:

Ambiti strategici	Obiettivi strategici	Obiettivi operativi
1. GOVERNANCE	OS1.1 <b>Ciclo di Gestione della Performance</b>	OP 1.1.1 <b>Pianificazione, Programmazione, Monitoraggio e Controllo</b>
		OP 1.1.2 <b>Rappresentanza, Affari Generali e Segreteria</b>
2. SUPPORTO	OS2.1 <b>Bilancio e Finanza</b>	OP 2.1.1 <b>Gestione diritto annuale e contabilità e provveditorato</b>
		OP 2.1.2 <b>Gestione Risorse Umane</b>
3. REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO	OS3.1 <b>Regolazione e tutela del mercato</b>	OP 3.1.1 <b>Regolazione e tutela del mercato</b>
4. ANAGRAFICO CERTIFICATIVO	OS4.1 <b>Anagrafico Certificativo</b>	OP 3.1.1 <b>Tenuta e Gestione Registro imprese</b>
5. PROMOZIONE	OS5.1 <b>Promozione e informazione economica delle imprese</b>	OP 3.1.1 <b>Monitoraggio e coinvolgimento</b>

 Obiettivo non raggiunto

 Obiettivo raggiunto parzialmente

 Obiettivo raggiunto

## 3.1 - Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali

Nel piano 2023 sono stati previsti i seguenti obiettivi strategici triennali

OBIETTIVO STRATEGICO 3.1 REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO		
Obiettivo operativo	<b>OP 3.1.1 Regolazione e tutela del mercato</b>	
Descrizione	Gestione metrico e sanzioni e ordinanze	
Indicatore	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>
<b>Sviluppo temporale</b>	anno "n"/media triennio ("n-3","n-1")	≥ 80%

OBIETTIVO STRATEGICO 4.1 ANAGRAFICO CERTIFICATIVO		
Obiettivo operativo	<b>OP 4.1.1 Tenuta e Gestione Registro imprese</b>	
Descrizione	Tenuta e Gestione Registro imprese	
Indicatore	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>
<b>Sviluppo temporale</b>	anno "n"/media triennio ("n-3","n-1")	≥ 80%

Tali obiettivi sono stati entrambi raggiunti.

## 3.2 – Rendicontazione complessiva e degli obiettivi operativi annuali

Il piano della performance 2023-2025, inserito all'interno del PIAO camerale, è stato sviluppato secondo il seguente schema:

Ambiti strategici	Obiettivi strategici	Obiettivi operativi
1. GOVERNANCE	OS1.1 Ciclo di Gestione della Performance	OP 1.1.1 Pianificazione, Programmazione, Monitoraggio e Controllo
		OP 1.1.2 Rappresentanza, Affari Generali e Segreteria
2. SUPPORTO	OS2.1 Bilancio e Finanza	OP 2.1.1 Gestione diritto annuale e contabilità e provveditorato
		OP 2.1.2 Gestione Risorse Umane
3. REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO	OS3.1 Regolazione e tutela del mercato	OP 3.1.1 Regolazione e tutela del mercato
4. ANAGRAFICO CERTIFICATIVO	OS4.1 Anagrafico Certificativo	OP 3.1.1 Tenuta e Gestione Registro imprese
5. PROMOZIONE	OS5.1 Promozione e informazione economica delle imprese	OP 3.1.1 Monitoraggio e coinvolgimento

## GOVERNANCE

Il Piano della performance 2023-2025 dettagliatamente prevede il raggiungimento dei seguenti obiettivi di governance:

OBIETTIVO STRATEGICO 1.1 CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE		
Obiettivo operativo	OP 1.1.1 Pianificazione, Programmazione, Monitoraggio e Controllo	
Descrizione	Redazione Relazione Previsionale e programmatica, Preventivo economico, Budget Direzionale, Piano della Performance, Bilancio d'esercizio e Relazione sulla Performance	
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2023
Grado di efficienza	% Azioni realizzate	≥ 80%
Obiettivo operativo	OP 1.1.2 Rappresentanza, Affari Generali e Segreteria	
Descrizione	Pubblicazione deliberazioni e determinazioni, Aggiornamento area amministrazione trasparente - sito camerale, Revisione Piano delle partecipate, Aggiornamento dati MEF, Adeguamento al piano di revisione, Informazione al personale, Informazione agli Stakeholder, Pubblicazione Informazioni per gli Stakeholder	
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2023
Grado di efficienza	% Azioni realizzate	≥ 80%
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2023
Tempi medi di pubblicazione	gg lav.	<= 3 <= 7

*Area strategica: GOVERNANCE*

*Obiettivo strategico: Ciclo di Gestione della Performance*

*operativo: Pianificazione, Programmazione, Monitoraggio e Controllo*

<b>Obiettivo individuale</b>		Redazione Relazione Previsionale e programmatica	100%
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>	
kpi --- grado di efficienza	Vedi PIAO	<b>SI/NO</b>	
<b>Obiettivo individuale</b>		Redazione Preventivo economico	100%
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>	
kpi --- grado di efficienza	Vedi PIAO	<b>SI/NO</b>	
<b>Obiettivo individuale</b>		Redazione Budget Direzionale	100%
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>	
kpi --- grado di efficienza	Vedi PIAO	<b>SI/NO</b>	
<b>Obiettivo individuale</b>		Redazione Piano della Performance	100%
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>	
kpi --- grado di efficienza	Vedi PIAO	<b>SI/NO</b>	
<b>Obiettivo individuale</b>		Redazione Bilancio d'esercizio	100%
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>	
kpi --- grado di efficienza	Vedi PIAO	<b>SI/NO</b>	
<b>Obiettivo individuale</b>		Redazione Relazione sulla Performance	100%
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>	
kpi --- grado di efficienza	Vedi PIAO	<b>SI/NO</b>	

**Area strategica: GOVERNANCE**

**Obiettivo strategico: Ciclo di Gestione della Performance**

**Obiettivo operativo: Rappresentanza, Affari Generali e Segreteria**

<b>Obiettivo individuale</b>		Publicazione deliberazioni e determinazioni	100%
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>	
kpi --- Tempi medi di pubblicazione	Vedi PIAO	<b>&lt;= 3 gg lav.</b>	
<b>Obiettivo individuale</b>		Aggiornamento area amministrazione trasparente - sito camerale	100%
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>	
kpi --- grado di efficienza	Vedi PIAO	<b>SI/NO</b>	
<b>Obiettivo individuale</b>		Revisione Piano delle partecipate	100%
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>	
kpi --- grado di efficienza	Vedi PIAO	<b>SI/NO</b>	
<b>Obiettivo individuale</b>		Aggiornamento dati MEF	100%
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>	
kpi --- grado di efficienza	Vedi PIAO	<b>SI/NO</b>	
<b>Obiettivo individuale</b>		Adeguamento al piano di revisione	100%
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>	
kpi --- grado di efficienza	Vedi PIAO	<b>SI/NO</b>	
<b>Obiettivo individuale</b>		Informazione al personale	100%
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>	
kpi --- grado di efficienza	Vedi PIAO	<b>SI/NO</b>	
<b>Obiettivo individuale</b>		Informazione agli Stakeholder	100%
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>	
kpi --- grado di efficienza	Vedi PIAO	<b>SI/NO</b>	

Obiettivo individuale		Pubblicazione Informazioni per gli Stakeholder		100%
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2023		
kpi --- Tempi medi di pubblicazione	Vedi PIAO	<= 7 gg lav.		

In riferimento al periodo 01/01/2023-31/12/2023, nella tabella che segue si riporta uno schema di realizzazione degli obiettivi fissati nell'albero della performance:

AREA STRATEGICA	OBIETTIVI STRATEGICI	Risultato conseguito	OBIETTIVI OPERATIVI	Risultato conseguito	Note
GOVERNANCE	PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, MONITORAGGIO E CONTROLLO	si	Relazione Previsionale e programmatica	si	
			Preventivo economico	si	
			Budget Direzionale	si	
			Piano della Performance (PIAO)	si	
			Bilancio d'esercizio	si	
			Relazione sulla Performance	si	
	RAPPRESENTANZA, AFFARI GENERALI E SEGRETERIA	si	Publicazione deliberazioni e determinazioni	si	
			Aggiornamento area amministrazione trasparente - Sito	si	



			Revisione Piano delle partecipate	si	
			Aggiornamento dati MEF	si	
			Adeguamento al piano di revisione	si	
			Informazione al personale	si	
			Informazione agli Stakeholder	si	
			Pubblicazione Informazioni per gli Stakeholder	si	

#### ATTIVITA' DI SUPPORTO

Riguardo alle attività di supporto si premette che, come già avvenuto negli anni precedenti e riportato nelle varie relazioni sulla performance, anche per il quarto trimestre 2023 a causa della particolare situazione gestionale e finanziaria della Camera di commercio, alcuni obiettivi legati ad azioni di supporto non potranno essere presi in considerazione in quanto non misurabili (es. tempi di pagamento delle fatture passive).

Il Piano della performance 2023-2025 dettagliatamente prevede il raggiungimento dei seguenti obiettivi di supporto:

OBIETTIVO STRATEGICO 2.1 BILANCIO E FINANZA		
Obiettivo operativo	OP 2.1.1 Gestione diritto annuale e contabilità e provveditorato	
Descrizione	Gestione diritto annuale e contabilità e provveditorato, risorse umane	
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2023
Tempi medi di pagamento e realizzazione	gg lav.	<= 30
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2023
Tempi medi di apertura al pubblico	gg. lav.	>= 3
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2023

Grado di errore nell'individuazione degli inadempienti	Sgravi/totale imprese a ruolo	<= 20%
Indicatore	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>
Percentuale incasso diritto annuale	Diritto incassato/Diritto dovuto	≥ 70%
Indicatore	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>
Grado di efficienza	n° indagini/n° richieste di beni e servizi n° richieste/n° consegne di beni e servizi	≥ 80%
Indicatore	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>
livello di aggiornamento inventario	SI/NO	SI/NO
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>OP 2.1.2 Gestione Risorse Umane</b>	
Descrizione	Gestione risorse umane parte economica e parte giuridica	
Indicatore	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>
Grado di efficienza	% Azioni realizzate	≥ 80%

**Area strategica: SUPPORTO**

**Obiettivo strategico: Bilancio e Finanza**

**Obiettivo operativo: Gestione diritto annuale e contabilità e provveditorato**

<b>Obiettivo individuale</b>	Tempi di pagamento Contabilità		100%
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>	
kpi --- Tempi medi di pagamento e realizzazione	Vedi PIAO	<= 30 gg lav.	

<b>Obiettivo individuale</b>		Tempi di regolarizzazione provvisori entrate		100%
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>		<b>Target anno 2023</b>	
kpi --- Tempi medi di pagamento e realizzazione	Vedi PIAO		<b>&lt;= 30 gg lav.</b>	
<b>Obiettivo individuale</b>		Tempi di regolarizzazione rimborso somme non dovute		100%
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>		<b>Target anno 2023</b>	
kpi --- Tempi medi di pagamento e realizzazione	Vedi PIAO		<b>&lt;= 30 gg lav.</b>	
<b>Obiettivo individuale</b>		Apertura al pubblico Diritto annuale		100%
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>		<b>Target anno 2023</b>	
kpi --- Tempi medi di apertura	Vedi PIAO		<b>&gt;= 3 gg lav.</b>	
<b>Obiettivo individuale</b>		Sgravi tributari		100%
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>		<b>Target anno 2023</b>	
kpi --- Grado di errore nell'individuazione degli inadempienti	Vedi PIAO		<b>&lt;= 20%</b>	
<b>Obiettivo individuale</b>		Incasso insoluto Diritto annuale		100%
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>		<b>Target anno 2023</b>	
kpi --- Percentuale incasso diritto annuale	Vedi PIAO		<b>&gt;=70%</b>	
<b>Obiettivo individuale</b>		Evasione richieste di acquisizione - Provveditorato		100%
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>		<b>Target anno 2023</b>	
kpi --- grado di efficienza	Vedi PIAO		<b>&gt;=80%</b>	

Obiettivo individuale		Realizzazione indagini di mercato – Provveditorato		100%
Indicatore	Algoritmo		Target anno 2023	
kpi --- grado di efficienza	Vedi PIAO		<b>&gt;=80%</b>	
Obiettivo individuale		Aggiornamento inventario		100%
Indicatore	Algoritmo		Target anno 2023	
kpi --- livello di aggiornamento inventario	Vedi PIAO		<b>Si/No</b>	

*Area strategica: SUPPORTO*

*Obiettivo strategico: Bilancio e Finanza*

*Obiettivo operativo: Gestione Risorse Umane*

Obiettivo individuale		Gestione economica del personale		100%
Indicatore	Algoritmo		Target anno 2023	
kpi --- grado di efficienza	Vedi PIAO		<b>Si/No</b>	
Obiettivo individuale		Gestione giuridica del personale		100%
Indicatore	Algoritmo		Target anno 2023	
kpi --- grado di efficienza	Vedi PIAO		<b>Si/No</b>	

In riferimento al periodo 01/01/2023–31/12/2023, nella tabella che segue si riporta uno schema di realizzazione degli obiettivi fissati nell'albero della performance:

AREA STRATEGICA	OBIETTIVI STRATEGICI	Risultato conseguito	OBIETTIVI OPERATIVI	Risultato conseguito	Note

SUPPORTO	GESTIONE DIRITTO ANNUALE E CONTABILITÀ E PROVVEDITORATO	si	Tempi di pagamento Contabilità	NV	L'Ente si trova in situazione di anticipazione, pertanto impossibilitato al raggiungimento dei tempi medi di pagamento <= 30 gg lav.
			Tempi di regolarizzazione provvisori entrate	SI	
			Tempi di regolarizzazione rimborso somme non dovute	SI	
			Apertura al pubblico Diritto annuale	SI	
			Sgravi tributari	SI	
			Incasso insoluto Diritto annuale	SI	
			Evasione richieste di acquisizione – Provveditorato	SI	
			Realizzazione indagini di mercato – Provveditorato	SI	
			Aggiornamento inventario	NV	A causa di problemi tecnici le attività sono in fase di completamento
			GESTIONE RISORSE UMANE		Gestione economica del personale

		si	Gestione giuridica del personale	SI	Gli Uffici sono in linea con gli adempimenti e le scadenze
--	--	----	----------------------------------	----	--

## REGOLAMENTAZIONE E TUTELA DEL MERCATO

Il Piano della performance 2023-2025 dettagliatamente prevede il raggiungimento dei seguenti obiettivi per la regolamentazione e tutela del mercato:

OBIETTIVO STRATEGICO 3.1 REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO		
Obiettivo operativo	OP 3.1.1 Regolazione e tutela del mercato	
Descrizione	Gestione metrico e sanzioni e ordinanze	
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2023
Sviluppo temporale	anno "n" /media triennio ("n-3","n-1")	≥ 80%
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2023
Tempi medi di apertura al pubblico	gg. lav.	>= 3
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2023
Grado di efficienza pagina web	Click apertura pagine	3 click
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2023
Rispetto tempi di prescrizione	SI/NO	SI/NO

*Area strategica: REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO*

*Obiettivo strategico: Regolazione e tutela del mercato*

*Obiettivo operativo: Regolazione e tutela del mercato*

Obiettivo individuale	Visite metriche	100%
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2023

kpi --- Sviluppo temporale	Vedi PIAO	≥ 80%	
<b>Obiettivo individuale</b>	<b>Evasioni verbali</b>		<b>100%</b>
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>	
kpi --- Rispetto tempi di prescrizione	Vedi PIAO	<b>SI/NO</b>	
<b>Obiettivo individuale</b>	<b>Ordinanze sanzionatorie</b>		<b>100%</b>
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>	
kpi --- Rispetto tempi di prescrizione	Vedi PIAO	<b>SI/NO</b>	
<b>Obiettivo individuale</b>	<b>Apertura al pubblico Protesti</b>		<b>100%</b>
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>	
kpi --- Tempi medi di apertura al pubblico	Vedi PIAO	<b>&gt;= 3</b>	
<b>Obiettivo individuale</b>	<b>Efficienza Pagina web – Ufficio protesti</b>		<b>100%</b>
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>	
kpi --- Efficienza Pagina	Vedi PIAO	<b>3 click</b>	
<b>Obiettivo individuale</b>	<b>Arbitrati/mediazioni</b>		<b>100%</b>
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>	
kpi --- Sviluppo temporale	Vedi PIAO	<b>≥ 80%</b>	
<b>Obiettivo individuale</b>	<b>Apertura al pubblico Ufficio Arbitrati/mediazioni</b>		<b>100%</b>
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>	
kpi --- Tempi medi di apertura al pubblico	Vedi PIAO	<b>&gt;= 3</b>	



<b>Obiettivo individuale</b>	Efficienza Pagina web – Arbitrati/mediazioni	100%
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>
kpi --- Efficienza Pagina web	Vedi PIAO	<b>3 click</b>

In riferimento al periodo 01/01/2023–31/12/2023, nella tabella che segue si riporta uno schema di realizzazione degli obiettivi fissati nell'albero della performance:

<b>AREA STRATEGICA</b>	<b>OBIETTIVI STRATEGICI</b>	<b>Risultato conseguito</b>	<b>OBIETTIVI OPERATIVI</b>	<b>Risultato conseguito</b>	<b>Note</b>
REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO	REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO	si	Visite metriche	SI	
			Evasioni verbali	SI	
			Ordinanze sanzionatorie	SI	
			Apertura al pubblico Protesti	SI	
			Efficienza Pagina web – Ufficio protesti	SI	

			Arbitrati/mediazioni	NV	Trattasi di attività concorrenziali, il cui numero di richieste non dipende dall'impegno individuale degli addetti all'ufficio. Si evidenzia che nell'anno di riferimento, in seguito al collocamento in quiescenza dell'unità di personale addetta, la Segreteria di Palermo si è sobbarcata anche l'onere della gestione ed relativo carico di lavoro della sede di Enna.
			Apertura al pubblico Ufficio Arbitrati/mediazioni	SI	
			Efficienza Pagina web – Arbitrati/mediazioni	SI	

#### ANAGRAFICO CERTIFICATIVO

Il Piano della performance 2023-2025 dettagliatamente prevede il raggiungimento dei seguenti obiettivi per l'attività anagrafica certificativa:

#### OBIETTIVO STRATEGICO 4.1 ANAGRAFICO CERTIFICATIVO

Obiettivo operativo

OP 4.1.1 Tenuta e Gestione Registro imprese

Descrizione	Tenuta e Gestione Registro imprese	
Indicatore	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>
Tasso evasione pratiche	N° pratiche ricevute/ N° pratiche evase	≥ 80%
Indicatore	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>
Tasso sospensione pratiche	N° pratiche con almeno una gestione correzione/ N° pratiche evase	≥ 80%
Indicatore	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>
Tempi medi di apertura al pubblico	gg. lav.	>= 3
Indicatore	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>
Grado di efficienza pagina web	Click apertura pagine	3 click
Indicatore	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>
Sviluppo temporale	anno "n"/media triennio ("n-3","n-1")	≥ 80%

**Area strategica: ANAGRAFICO CERTIFICATIVO**

**Obiettivo strategico: Anagrafico Certificativo**

**Obiettivo operativo: Tenuta e Gestione Registro imprese**

<b>Obiettivo individuale</b>	<b>Evasione pratiche</b>	<b>100%</b>
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>
kpi --- Tasso evasione pratiche	Vedi PIAO	≥ 80%
<b>Obiettivo individuale</b>	<b>Tempi medi di apertura al pubblico</b>	<b>100%</b>
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>
kpi --- Tempi medi di apertura al	Vedi PIAO	≥ 3

pubblico			
<b>Obiettivo individuale</b>	Efficienza Pagina web		100%
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>	
kpi --- Grado di efficienza pagina web	Vedi PIAO	<b>3 click</b>	
<b>Obiettivo individuale</b>	Tasso di sospensione delle pratiche		100%
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>	
kpi --- Tasso sospensione pratiche	Vedi PIAO	<b>&lt; 20%</b>	
<b>Obiettivo individuale</b>	Rilascio/Rinnovo firma digitale		100%
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>	
kpi --- Sviluppo temporale	Vedi PIAO	<b>≥ 80%</b>	
<b>Obiettivo individuale</b>	Rilascio documenti a valere per l'estero		100%
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>	
kpi --- Sviluppo temporale	Vedi PIAO	<b>≥ 80%</b>	

In riferimento al periodo 01/01/2023-31/12/2023, nella tabella che segue si riporta uno schema di realizzazione degli obiettivi fissati nell'albero della performance:

<b>AREA STRATEGICA</b>	<b>OBIETTIVI STRATEGICI</b>	<b>Risultato conseguito</b>	<b>OBIETTIVI OPERATIVI</b>	<b>Risultato conseguito</b>	<b>Note</b>
ANAGRAFICO CERTIFICATIVO	ANAGRAFICO CERTIFICATIVO	Si	Evasione pratiche R.I.	SI	
			Tempi medi di apertura al pubblico	SI	
			Efficienza Pagina web	SI	

			Tasso di sospensione delle pratiche	SI	
			Rilascio/Rinnovo firma digitale	SI	
			Rilascio documenti a valere per l'estero	NV	Valore influenzato dalla bassa richiesta da parte dell'utenza di certificazioni

### PROMOZIONE E INFORMAZIONE ECONOMICA DELLE IMPRESE

Il Piano della performance 2023-2025 dettagliatamente prevede il raggiungimento dei seguenti obiettivi per l'attività promozionale:

OBIETTIVO STRATEGICO 5.1 PROMOZIONE E INFORMAZIONE ECONOMICA DELLE IMPRESE		
Obiettivo operativo	OP 5.1.1 Monitoraggio e coinvolgimento	
Descrizione	Interventi promozionali e per le imprese	
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2023
grado di realizzazione progetti	SI/NO	SI/NO
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2023
Tempi medi di apertura al pubblico	gg. lav.	>= 3
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2023
Grado di efficienza pagina web	Click apertura pagine	3 click

**Area strategica: PROMOZIONE**

**Obiettivo strategico: Promozione e informazione economica delle imprese**

**Obiettivo operativo: Monitoraggio e coinvolgimento**

<b>Obiettivo individuale</b>	Grado di realizzazione Progetto I Servizi di Orientamento al Lavoro e alle Professioni		100%
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>	
kpi --- grado di realizzazione progetti	Vedi PIAO	<b>SI/NO</b>	
<b>Obiettivo individuale</b>	Grado di realizzazione Progetto PID		100%
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>	
kpi --- grado di realizzazione progetti	Vedi PIAO	<b>SI/NO</b>	
<b>Obiettivo individuale</b>	Tempi medi di apertura al pubblico		100%
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>	
kpi --- Tempi medi di apertura al pubblico	Vedi PIAO	<b>&gt;= 3</b>	
<b>Obiettivo individuale</b>	Efficienza Pagina web		100%
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>	
kpi --- Grado di efficienza pagina web	Vedi PIAO	<b>3 click</b>	

In riferimento al periodo 01/01/2023-31/12/2023, nella tabella che segue si riporta uno schema di realizzazione degli obiettivi fissati nell'albero della performance:

<b>AREA STRATEGICA</b>	<b>OBIETTIVI STRATEGICI</b>	<b>Risultato conseguito</b>	<b>OBIETTIVI OPERATIVI</b>	<b>Risultato conseguito</b>	<b>Note</b>
------------------------	-----------------------------	-----------------------------	----------------------------	-----------------------------	-------------

PROMOZIONE	PROMOZIONE E INFORMAZIONE ECONOMICA DELLE IMPRESE	SI	Grado di realizzazione Progetti Promozionali	SI	<p>Da gennaio a dicembre 2023 l'Ufficio Promozione/Ufficio Punto Impresa digitale della CCIAA di Palermo ed Enna ha ampiamente superato i KPI previsti da Unioncamere per il progetto 20% "Doppia Transizione digitale ed ecologica" raggiungendo tutti gli obiettivi anche di altre progettualità, tra le quali Eccellenze in digitale. Di seguito i dati: eventi realizzati: n. 19 Manifestazioni/Eventi; n. 156 Azioni di Assessment di valutazione digitale (Selfi4.0, Zoom4.0, Digital Skill Voyager, PID Cyber Check) e n. 271 azioni di Orientamento. Progetto Eccellenze in digitale: n. 1380 imprese assistite tramite formazione online e profilate; Alto il grado di soddisfazione espressa da imprese, associazioni di categoria, Enti, Istituzioni e Università grazie alle molteplici azioni di coinvolgimento del territorio.</p>
------------	--	----	---	----	--



			<p>Grado di realizzazione Attività promozionali in RPP</p>	<p><b>SI</b></p>	<p>L'ufficio Promozione/Punto Impresa Digitale ha svolto azioni nei campi della digitalizzazione, dell'orientamento, delle informazioni sulle misure agevolative, della transizione ecologica coinvolgendo il tessuto imprenditoriale del territorio; di rilievo anche le azioni di accoglienza di delegazioni istituzionali estere. Chiuse nei termini e con successo le attività per l'anno 2023, raggiunti e superati i KPI progettuali. Questa CCIAA ha ideato, altresì, un progetto per governare il cambiamento in modo innovativo, sostenibile e inclusivo e già sono state portate avanti le prime importanti azioni che proseguiranno nel 2024.</p>
			<p>Tempi medi di apertura al pubblico</p>	<p><b>SI</b></p>	<p>L'UFFICIO PROMOZIONE/PID è sempre in contatto con le imprese, altamente digitalizzato e offre tutti i servizi online.</p>
			<p>Efficienza Pagina web</p>	<p><b>SI</b></p>	

## **OBIETTIVI COMUNI**

Nell'ambito di un percorso teso alla misurazione del «valore pubblico» generato dalle Camere con la loro azione, Unioncamere e le CCIAA hanno individuato degli Obiettivi comuni, la cui prima sperimentazione è avvenuta per il ciclo 2022-2024.

La Camera di Commercio di Palermo ed Enna aderisce all'iniziativa di sistema con un approccio graduale che ha previsto, per il 2022, l'analisi degli obiettivi a livello strategico e non operativo e solo a partire dal 2023 le prime analisi operative.

La particolare situazione organizzativa e finanziaria dell'Ente evidenziata in premessa, infatti, non permette di attuare nel breve periodo in maniera esaustiva gli obiettivi comuni prefissati da Unioncamere e per alcuni ne condiziona addirittura l'avvio (rif. sostenibilità economica dell'ente, internazionalizzazione).

Il Piano della performance 2023-2025, dettagliatamente, prevede il raggiungimento dei seguenti obiettivi comuni a tutte le CCIAA:

## SCHEDE DI DETTAGLIO

FAVORIRE L'EFFICIENTAMENTO/RISPARMIO ENERGETICO				
Obiettivo strategico	Diffondere la cultura del risparmio energetico e dell'uso intelligente e razionale dell'energia			
Descrizione	Formazione diretta e campagna di sensibilizzazione al personale camerale sui temi dell'uso intelligente e razionale dell'energia e del risparmio energetico nei luoghi di lavoro pubblici			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2023	Target anno 2024	Target anno 2025
Grado di efficienza	% obiettivi operativi realizzati	80%	>2023	>2024

FAVORIRE LA TRANSIZIONE DIGITALE E TECNOLOGICA				
Obiettivo strategico	Ampliamento delle attività dei PID per favorire lo sviluppo delle competenze digitali delle PMI nonché la conoscenza delle nuove tecnologie.			
Descrizione	L'obiettivo verrà perseguito attraverso servizi di info-formazione e attività di assessment della maturità digitale, prevedendo anche l'ampliamento dell'offerta mediante iniziative su temi ad alto potenziale, in particolare sulle key enabling technologies (KET) come ad esempio l'intelligenza artificiale (IA) e la cyber security.			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2023	Target anno 2024	Target anno 2025
Grado di efficienza	% obiettivi operativi realizzati	80%	>2023	>2024

FAVORIRE LA TRANSIZIONE BUROCRATICA E LA SEMPLIFICAZIONE				
Obiettivo strategico	Il consolidamento della strategia di semplificazione da parte delle CCIAA			
Descrizione	-l'estensione del numero dei Comuni aderenti al SUAP; -il potenziamento degli strumenti del Fascicolo Informatico di impresa (nell'ottica del principio once-only) e del Cassetto digitale; -un'importante operazione di pulizia e riqualificazione del DB del Registro imprese, mediante la cancellazione delle imprese non attive al fine di aggiornare la rappresentazione del sistema economico del Paese			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2023	Target anno 2024	Target anno 2025

Grado di efficienza	% obiettivi operativi realizzati	SI/NO	>2023	>2024
PESO	100			

SOSTENERE LO SVILUPPO DELL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE				
<b>Obiettivo strategico</b>	Supportare le PMI del territorio per avviarne o consolidarne la presenza all'estero			
<b>Descrizione</b>	attività di info-formazione, orientamento ai mercati e assistenza specialistica (piani per export, analisi di mercato, etc.); obiettivo da perseguire anche mediante il ripensamento dei servizi per l'estero, ossia digitalizzando l'offerta degli stessi e, al contempo, definendone di nuovi.			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>	<b>Target anno 2024</b>	<b>Target anno 2025</b>
Grado di efficienza	% obiettivi operativi realizzati	SI/NO	>2023	>2024
PESO	100			

GARANTIRE LA SALUTE GESTIONALE E LA SOSTENIBILITÀ ECONOMICA DELL'ENTE				
<b>Obiettivo strategico</b>	Il consolidamento della salute economica			
<b>Descrizione</b>	Si tratta di un obiettivo trasversale che rappresenta un vincolo fondamentale per la gestione degli enti camerali.			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2023</b>	<b>Target anno 2024</b>	<b>Target anno 2025</b>
Grado di efficienza	% obiettivi operativi realizzati	SI/NO	>2023	>2024
PESO	100			

In riferimento al periodo 01/01/2023-31/12/2023, nella tabella che segue si riporta uno schema di realizzazione degli obiettivi comuni fissati:

<b>AREA STRATEGICA</b>	<b>OBIETTIVO GENERALE</b>	<b>Risultato conseguito</b>	<b>OBIETTIVI STRATEGICI</b>	<b>Risultato conseguito</b>
----------------------------	-------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------

<p>COMUNE A TUTTE LE CCIAA DEL SISTEMA CAMERALE</p>	<p>MISURAZION E DEL «VALORE PUBBLICO» GENERATO DALLE CAMERE</p>	<p>SI</p>	<p>Ampliamento delle attività dei PID per favorire lo sviluppo delle competenze digitali delle PMI nonché la conoscenza delle nuove tecnologie.</p>	<p>L'Ufficio Promozione/Punto Impresa digitale della CCIAA di Palermo ed Enna è un riferimento per imprenditori e professionisti per la promozione di tutti i settori economici, per le tematiche dell'innovazione digitale, per la divulgazione delle opportunità offerte dal PNRR e dalle tecnologie I4.0.</p> <p>Da gennaio a dicembre 2023 l'Ufficio Promozione/Ufficio Punto Impresa digitale della CCIAA di Palermo ed Enna ha ampiamente superato i KPI previsti da Unioncamere per il progetto 20% "Doppia Transizione digitale ed ecologica" raggiungendo tutti gli obiettivi anche di altre progettualità, tra le quali Eccellenze in digitale. Di seguito i dati: eventi realizzati: n. 19 Manifestazioni/Eventi; n. 156 Azioni di Assessment di valutazione digitale (Selfi4.0, Zoom4.0, Digital Skill Voyager, PID Cyber Check) e n. 271 azioni di Orientamento. Progetto Eccellenze in digitale: n. 1380 imprese assistite tramite formazione online e profilate; Alto il grado di soddisfazione espressa da imprese, associazioni di categoria, Enti, Istituzioni e Università grazie alle molteplici azioni di coinvolgimento del territorio.</p> <p>Questa CCIAA, con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta e del Consiglio n. 14/22, ha approvato l'ambizioso progetto 20% "LA DOPPIA TRANSIZIONE DIGITALE ED ECOLOGICA". Con decreto 23/02/2023 del Ministro del Made in Italy è stato autorizzato per il triennio 2023/25 l'incremento della misura del diritto annuale del 20 per cento. Nel primo semestre del 2023, L'Ufficio Promozione/Punto Impresa Digitale, oltre a consolidare e potenziare le azioni già realizzate sulla tematica della digitalizzazione, ha inserito il tema Green, che rappresenta un elemento centrale del cambiamento economico-sociale in atto e assume un ruolo prioritario nelle misure e nei progetti di rilancio del nostro Paese, nell'ambito del PNRR. La sfida è stata accompagnare le imprese nella "doppia transizione", affiancandole nei processi di cambiamento e innovazione, spesso troppo complessi per micro e piccole realtà produttive. Sono stati realizzati percorsi informativi per le imprese sul digitale, sulla transizione energetica, iniziative divulgative delle opportunità offerte dal PNRR. Sono state potenziate le azioni di assessment con interventi specifici sulla cybersecurity (PID Cyber Check e Cyber Exposure Index). Alcune manifestazioni sono state realizzate di concerto con associazioni di categoria, ordini professionali, enti pubblici e privati, Università, enti di ricerca. Da gennaio a settembre sono stati raggiunti e superati i KPI previsti per il 2023 come numero di eventi, azioni di formazione e, considerando che i numeri stabiliti da Unioncamere per la CCIAA di Palermo ed Enna sono alti in quanto camera "grande", può considerarsi un vero successo. È stato ideato il progetto "La Camera del futuro" una pianificazione di ambiziose progettualità per un progressivo cambiamento innovativo, sostenibile e inclusivo.</p> <p>SYLLABUS: La CCIAA, nell'intento di aumentare il proprio coinvolgimento e la propria motivazione nei singoli civil - servant, produttività e capacità</p> <p>digitale, per promuovere la diffusione di servizi online, semplici e veloci,</p> <p>per cittadini e imprese, ha partecipato al progetto della Funzione Pubblica "Syllabus" fornendo ai dipendenti formazione sulle competenze digitali di base, in modalità e-learning e personalizzata a partire da una rilevazione strutturata e omogenea dei fabbisogni formativi.</p>
---	---	-----------	---	--

			<p>Il consolidamento della strategia di semplificazione da parte delle CCIAA</p>		<p>SUAP: si registra un costante aumento delle adesioni comunali al servizio. Ad oggi sono 77 su 108 i Comuni della provincia che hanno aderito al Suap della Camera di commercio.</p> <p>CASSETTO DIGITALE: Per quanto concerne il fascicolo di impresa essa può accedere al proprio fascicolo tramite il "cassetto digitale dell'imprenditore", che tramite un'applicazione mobile first mette a disposizione tutto il patrimonio informativo detenuto dalle Camere di Commercio implementato attraverso i SUAP. Una modalità attraverso la quale l'imprenditore può eventualmente utilizzare anche per scaricare i documenti presenti in formato digitale.</p> <p>PULIZIA R.I.: Nel corso dell'anno 2023 è stata avviata una importante operazione di "pulizia" dei dati del Registro delle Imprese con la cancellazione di imprese con fallimento chiuso e mai cancellate dai curatori, di imprese individuali non più operative ai sensi del D.P.R. n. 247/2004 ed è in itinere la cancellazione massiva di società di capitali da sottoporre alla procedura dell'art. 40 D.L. 76/2020</p>
--	--	--	--	--	---

			Supportare le PMI del territorio per avviare o consolidare la presenza all'estero	SI	Per gli Obiettivi di formazione sono state svolte attività comuni a tutte le Camere di Commercio organizzate da Unioncamere Sicilia.  Si tratta di attività di informazione, orientamento ai mercati e assistenza specialistica (piani per export, analisi di mercato, etc.)
			Il consolidamento della salute economica	NV	Vedi premessa

### 3.3 - Valutazione complessiva della performance organizzativa

La Camera di commercio di Palermo ed Enna ha aggiornato i sistemi di misurazione adottati dalle vecchie CCIAA di Palermo e di Enna e si è dotata di un nuovo SMVP. Il quadro normativo che definisce la materia della gestione della performance delle amministrazioni pubbliche, quindi anche delle camere di commercio, è stato aggiornato con l'emanazione del D.Lgs. 74/2017 (cd. "decreto Madia") che, appunto, ha modificato il D.Lgs. 150/2009 (cd. "decreto Brunetta").

Nel caso della Camera di commercio di Palermo ed Enna è importante premettere che lo stato giuridico del personale delle Camere di Commercio Siciliane, secondo quanto disposto dalla L.R. 29/95 e s.m.i., è quello previsto dalle vigenti disposizioni in materia per il personale della Regione Siciliana e conseguentemente, anche in considerazione delle novità introdotte in materia di performance dal CCRL del personale non dirigenziale, si è ritenuto opportuno uniformare lo standard del sistema di misurazione e valutazione camerale con quello della Regione Siciliana.

Il Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP) costituisce il complesso di regole, procedure, attori e strumenti, relazioni di reciprocità, da un lato, ed integrazioni (di dati, informazioni ed output generati), dall'altro, che definiscono il processo grazie al quale l'Ente sovrintende alle proprie attività di misurazione e valutazione della performance, sia organizzativa che individuale:

- performance organizzativa, che prende in considerazione i risultati prodotti dall'Ente nel suo insieme oppure da sue singole articolazioni organizzative ed esprime il risultato conseguito ai fini del raggiungimento di determinati obiettivi definiti in sede di pianificazione e della soddisfazione dei bisogni degli utenti. Riguarda l'ente nel suo complesso o la singola unità organizzativa, ma può riguardare anche progetti strategici che coinvolgono in maniera trasversale, per un periodo temporalmente contingentato, diverse aree o unità operative;
- performance individuale, che prende in considerazione i contributi apportati individualmente da coloro che lavorano all'interno dell'Ente camerale in relazione agli obiettivi assegnati alle unità organizzative ed esprime il contributo fornito da un soggetto (sia esso Segretario Generale, dirigente, Posizione organizzativa o altro personale) in termini di risultati raggiunti e comportamenti tenuti nello svolgimento del proprio lavoro.

**L'OIV, nel 2023, ha formulato la Relazione sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione e di misurazione (allegata al presente documento per farne parte integrante e sostanziale)**



## 3.4 - Bilancio di genere

### Imprenditoria femminile

Il Comitato per la promozione dell'Imprenditoria Femminile nasce nel 1999 in seguito al recepimento da parte della Camera di Commercio di Palermo del Protocollo d'intesa tra il Ministero dell'Industria e Unioncamere Nazionale, siglato il 20 maggio 1999, che prevedeva la nascita di una rete di Comitati camerali a supporto dell'imprenditorialità femminile nei singoli territori provinciali.

Nel 2003 è stato siglato un nuovo Protocollo d'intesa tra Unioncamere Nazionale e il Ministero delle Attività Produttive e nel 2013 un successivo Protocollo d'intesa tra il Ministero dello Sviluppo Economico, la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Pari Opportunità e l'Unioncamere Nazionale con lo scopo principale di porre in essere azioni di sostegno per la diffusione della cultura imprenditoriale femminile.

In data 16 ottobre 2019 il Presidente della CCIAA ha proceduto all'insediamento del Comitato per l'Imprenditoria Femminile della Camera di Commercio di Palermo ed Enna.

Il CIF, inizialmente composto da 14 donne espressione dei diversi settori economici dell'associazionismo imprenditoriale e cooperativo, oggi

Il Presidente Alessandro Albanese, incoraggiando il Comitato a lavorare fattivamente in sintonia con la Camera di Commercio, invita le presenti ad impegnarsi per la realizzazione di progetti concreti nell'ambito della programmazione delle attività camerali e per lo sviluppo e la qualificazione della presenza delle donne nel mondo dell'imprenditoria.

Il Presidente della Camera di Commercio Alessandro Albanese - manifestando la più ampia disponibilità organizzativa dell'Ente camerale, anche tramite specifiche attività di informazione e di comunicazione - ha sottolineato l'importanza del Comitato per la creazione di relazioni con il mondo dell'istruzione e della formazione, Scuole, Università e Istituti di ricerca, anche al fine di promuovere progetti innovativi che favoriscano le pari opportunità e che valorizzino e qualifichino le imprese gestite da donne.

## 4. RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI

Di norma, nelle CCIAA, il Segretario Generale, quale dirigente di vertice, sovrintende al coordinamento del programma generale dell'Ente e al raggiungimento degli obiettivi comuni e specifici dei dirigenti, attraverso l'emanazione delle necessarie direttive.

Nel caso della Camera di Palermo e Enna, quasi priva dirigenti, il budget operativo viene affidato, oltre all'unico Dirigente d'area presente, al Segretario Generale che, conseguentemente, si ritrova tra i propri obiettivi individuali anche quelli che normalmente andrebbero distribuiti tra i diversi dirigenti di area.

Il Segretario Generale infatti, nella nostra Camera, assolve non solo alla funzione di assistenza agli Organi Camerali ed di vertice burocratico dell'Ente ma anche a quella di dirigente di ogni singolo ufficio e ciò sia per l'attività istituzionale che per quella promozionale.

La valutazione della performance individuale del Segretario Generale è stata effettuata come stabilito nel Sistema di Misurazione strutturato su base 100, con riferimento alle seguenti due macro aree:

- Performance operativa;
- Comportamento organizzativo.

La performance operativa del Segretario Generale, In assenza di altre figure dirigenziali, prende in considerazione il livello di prestazione tecnica raggiunto con riferimento a tutti gli obiettivi della performance dell'Ente indicati e già sviluppati nei paragrafi precedenti.

Per i comportamenti organizzativi l'OIV ha tenuto conto delle attitudini manageriali del Segretario Generale, cioè le sue capacità gestionali e relazionali.

Per la valutazione complessiva dell'operato del Segretario Generale, l'OIV ha redatto le schede di valutazione riportate nella relazione sul funzionamento complessivo dell'Ente (vedi paragrafo 3.3 della presente relazione).

## 5. IL PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE

Rispetto a quanto previsto dal SMVP, la CCIAA ha rispettato le fasi e le tempistiche previste per il processo di misurazione e valutazione della performance.

Per alcuni obiettivi di supporto, previsti nella versione iniziale del Piano, in corso d'anno si è rilevata l'impossibilità di raggiungimento per cause non imputabili all'amministrazione camerale.

Riguardo alle attività di supporto si sottolinea che, come già avvenuto negli anni precedenti e riportato nelle varie relazioni sulla performance, anche per il 2023 ha causa della particolare situazione gestionale e finanziaria della Camera di commercio, alcuni obiettivi legati ad azioni di supporto non sono stati presi in considerazione in quanto non misurabili (es. tempi di pagamento delle fatture passive e rimborso somme non dovute).

Negli ultimi anni, infatti, il ciclo della performance ha presentato forti elementi di discontinuità, contestualizzato nella particolare e straordinaria fase di trasformazione e riorganizzazione interna che sta affrontato la Camera a seguito dell'accorpamento delle Camere di Palermo e di Enna, della sottoscrizione del nuovo CCRL del comparto non dirigenziale e del perdurare della gravissima situazione finanziaria.

CCIAA di Palermo ed Enna

Relazione sul funzionamento complessivo  
del sistema di valutazione, trasparenza e  
integrità dei controlli interni 2023

## Sommario

Premessa.....	2
<b>1. VALUTAZIONE COMPLESSIVA DEL CICLO DELLA PERFORMANCE CAMERALE.....</b>	<b>3</b>
<b>2. ANALISI DELLE FASI DEL CICLO .....</b>	<b>9</b>
<b>3. ANALISI DEI DOCUMENTI.....</b>	<b>14</b>
<b>4. AZIONI DI MIGLIORAMENTO.....</b>	<b>18</b>
<b>5. RELAZIONE SUI RISULTATI DEL SEGRETARIO GENERALE ANNUALITÀ 2023.....</b>	<b>18</b>
<b>6. SCHEDE DI VALUTAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE .....</b>	<b>19</b>
<b>7. CONCLUSIONI.....</b>	<b>23</b>

## Premessa

Questo Organismo Monocratico della Camera di Commercio di Palermo ed Enna ha assunto il proprio ruolo nell'anno 2022 a far data dal 26.05.2022 come da provvedimento di Giunta di cui al punto 10 del verbale del 26.05.2022, in ottemperanza a quanto disposto dall' art. 14, comma 4, del D. Lgs. n. 150/2009 e s.m.i. .

Il presente monitoraggio sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni rappresenta uno step periodico di verifica che l'OIV realizza durante l'anno. Tale attività è volta a verificare il corretto funzionamento del sistema dei controlli interni e del Ciclo di gestione della performance e a individuare eventuali elementi correttivi per indirizzare verso il miglioramento continuo dello stesso.

Il monitoraggio traccia quindi una descrizione sintetica del ciclo della performance e verifica il corretto funzionamento del sistema di misurazione e valutazione della Performance

I dati riscontrati derivano pertanto da documentazione prodotta dagli Uffici camerali, dalle Relazioni degli Organi di Indirizzo Strategico, Gestionali e di Controllo e dai confronti di approfondimento con gli stessi.

L'OIV ha elaborato questo monitoraggio ispirandosi ai principi di indipendenza e imparzialità e rispondendo ai principi di trasparenza, attendibilità, ragionevolezza, evidenza e tracciabilità, verificabilità dei contenuti e dell'approccio utilizzato.

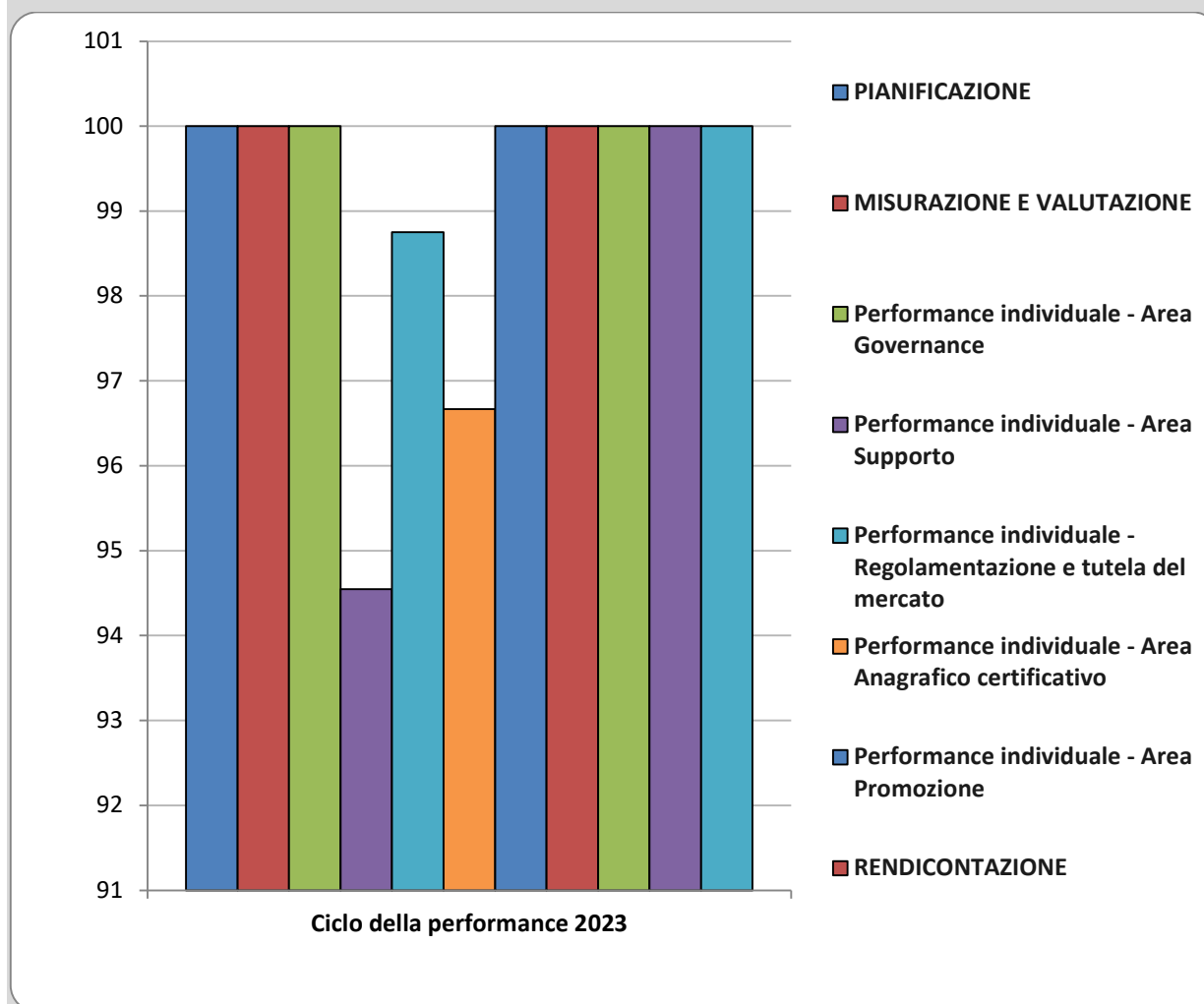
# 1. VALUTAZIONE COMPLESSIVA DEL CICLO DELLA PERFORMANCE CAMERALE

Nel complesso, esaminato il sistema di misurazione e valutazione in essere, il programma triennale per la trasparenza e l'integrità e per il rispetto degli obblighi di pubblicazione, le attività programmatiche e i piani della performance, le relazioni sui risultati, si ritiene la gestione della performance camerale per il periodo gennaio 2023 – dicembre 2023 pienamente positiva.

il Sistema della CCIAA di Palermo ed Enna 2023 raggiunge a fine anno quasi il massimale della scala, rispetto a un'ipotetica situazione ideale (97,99 vs 100,0). Tale situazione appare grosso modo stazionaria rispetto alla medesima analisi effettuata per il precedente Ciclo 2022.

Tutti gli item del Ciclo della CCIAA di Palermo ed Enna ("pianificazione", "Piano della performance", "Misurazione e valutazione", "Performance individuale", "Rendicontazione", "SMVP", e "Relazione sulla Performance") sono ben posizionati nella scala.

Tale situazione complessiva si evidenzia nel successivo grafico e nei seguenti prospetti riepilogativi:



Ciclo della performance 2023		
PIANIFICAZIONE	ATTIVITA'	PUNTEGGIO
Relazione Previsionale e programmatica	SI	100
Preventivo economico	SI	100
Budget direzionale	SI	100
Piano degli Indicatori e dei risultati attesi	SI	100
Piano della Performance 2023-2025 - PIAO	SI	100
Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2023-2025 - PIAO	SI	100
Ammontare complessivo dei premi e ripartizione FRD	SI	100
<b>TOTALE MEDIO</b>		<b>100</b>

Piano della Performance						
Ambiti strategici	Obiettivi strategici	Obiettivi operativi	PUNTEGGIO primo monitoraggio	PUNTEGGIO secondo monitoraggio	PUNTEGGIO terzo monitoraggio	PUNTEGGIO monitoraggio In atto
1. GOVERNANCE	OS1.1 Ciclo di Gestione della Performance	OP 1.1.1 Pianificazione, Programmazione, Monitoraggio e Controllo	100	100	100	100
		OP 1.1.2 Rappresentanza, Affari Generali e Segreteria	100	100	100	100
2. SUPPORTO	OS2.1 Bilancio e Finanza	OP 2.1.1 Gestione diritto annuale e contabilità e provveditorato	100	100	100	100
		OP 2.1.2 Gestione Risorse Umane	100	100	100	100
3. REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO	OS3.1 Regolazione e tutela del mercato	OP 3.1.1 Regolazione e tutela del mercato	100	100	100	100
4. ANAGRAFICO CERTIFICATIVO	OS4.1 Anagrafico	OP 3.1.1 Tenuta e Gestione Registro	100	100	100	100
5. PROMOZIONE	OS5.1 Promozione e informazione	OP 3.1.1 Monitoraggio e	100	100	100	100
<b>TOTALE MEDIO</b>			<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

MISURAZIONE E VALUTAZIONE	ATTIVITA'	PUNTEGGIO
Predisposizione SMVP	SI	100
Aggiornamento annuale SMVP	SI	100
Elaborazione Schede di Misurazione	SI	100
<b>TOTALE MEDIO</b>		<b>100</b>



Performance Individuale - Area Governance						
AREA	OBIETTIVI STRATEGICI	Risultato conseguito	OBIETTIVI OPERATIVI	Risultato conseguito	punteggio	
STRATEGICA	PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, MONITORAGGIO E CONTROLLO	si	Relazione Previsionale e programmatica	si	100	
			Preventivo economico	si	100	
			Budget Direzionale	si	100	
			Piano della Performance	si	100	
			Bilancio d'esercizio	si	100	
			Relazione sulla Performance	si	100	
	GOVERNANCE	RAPPRESENTANZA, AFFARI GENERALI E SEGRETERIA	si	Pubblicazione deliberazioni e determinazioni	si	100
				Aggiornamento area amministrazione trasparente	si	100
				Revisione Piano delle partecipate	si	100
				Aggiornamento dati MEF	si	100
				Adeguamento al piano di revisione	si	100
				Informazione al personale	si	100
				Informazione	si	100
				Pubblicazione Informazioni per gli Stakeholder	si	100
TOTALE MEDIO					100	
TARGET SU ARGORITTIMO % AZIONI REALIZZATE					≥ 80%	
PUNTEGGIO FINALE					100	

Performance Individuale - Area Supporto						
AREA STRATEGICA	OBIETTIVI STRATEGICI	Risultato conseguito	OBIETTIVI OPERATIVI	Risultato conseguito	punteggio	
SUPPORTO	GESTIONE DIRITTO ANNUALE E CONTABILITÀ E PROVVEDITORATO	SI	Tempi di pagamento Contabilità	non performabile	50	penalita 50
			Tempi di regolarizzazione provvisori	SI	100	
			Tempi di regolarizzazione rimborso somme non dovute	SI	100	
			Apertura al pubblico Diritto annuale	SI	100	
			Sgravi tributari	SI	100	
			Incasso insoluto Diritto annuale	SI	100	
			Evasione richieste di acquisizione - Provveditorato	SI	100	
			Realizzazione indagini di mercato - Provveditorato	SI	100	
			Aggiornamento inventario	non performabile	90	penalita 10
	GESTIONE RISORSE UMANE	SI	Gestione economica del personale	SI	100	
Gestione giuridica del personale			SI	100		
TOTALE MEDIO					94,55	
TARGET SU ARGORITTIMO % AZIONI REALIZZATE					≥ 80%	
PUNTEGGIO FINALE					100	

Performance Individuale - Regolamentazione e tutela del mercato						
AREA STRATEGICA	OBIETTIVI STRATEGICI	Risultato conseguito	OBIETTIVI OPERATIVI	Risultato conseguito	punteggio	
REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO	REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO	si	Visite metriche	SI	100	
			Evasioni verbali	SI	100	
			Ordinanze sanzionatorie	SI	100	
			Apertura al pubblico Protesti	SI	100	
			Efficienza Pagina web – Ufficio protesti	SI	100	
			Arbitrati/medi azioni	non performabile	90	penalita 10
			Apertura al pubblico Ufficio Arbitrati/medi azioni	SI	100	
			Efficienza Pagina web – Arbitrati/medi azioni	SI	100	
TOTALE MEDIO					98,75	
TARGET SU ARGORITTIMO % AZIONI REALIZZATE					≥ 80%	
PUNTEGGIO FINALE					100	
Performance Individuale - Area Anagrafico certificativo						
AREA STRATEGICA	OBIETTIVI STRATEGICI	Risultato conseguito	OBIETTIVI OPERATIVI	Risultato conseguito	punteggio	
ANAGRAFICO CERTIFICATIVO	ANAGRAFICO CERTIFICATIVO	si	Tasso Evasione pratiche	SI	100	
			Tempi medi di apertura al pubblico	SI	100	
			Efficienza Pagina web	SI	100	
			Tasso di sospensione delle pratiche	SI	100	
			Rilascio/Rinnovo firma digitale	SI	100	
			Rilascio documenti a valere per l'estero	non performabile	80	penalita 20
TOTALE MEDIO					96,66667	
TARGET SU ARGORITTIMO % AZIONI REALIZZATE					≥ 80%	
PUNTEGGIO FINALE					100	

Performance Individuale - Area Promozione					
AREA	OBIETTIVI STRATEGICI	Risultato	OBIETTIVI OPERATIVI	Risultato	punteggio
STRATEGICA		conseguito		conseguito	
PROMOZIONE	PROMOZIONE	si	Grado di realizzazione Progetti promozionali	SI	100
			Grado di realizzazione delle attività promozionali previste in	SI	100
			Tempi medi di apertura al pubblico	SI	100
			Efficienza Pagina web	SI	100
<b>TOTALE MEDIO</b>					100
<b>TARGET SU ARGORITTIMO % AZIONI REALIZZATE</b>					≥ 80%
<b>PUNTEGGIO FINALE</b>					100
RENDICONTAZIONE	ATTIVITA'	PUNTEGGIO			
Monitoraggio Intermedio - 1	SI	100			
Monitoraggio Intermedio - 2	SI	100			
Monitoraggio Intermedio - 3	non previsto				
Attestazione AP	SI	100			
Validazione AP	SI	100			
<b>TOTALE MEDIO</b>		<b>100</b>			



SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE PERFORMANCE	ATTIVITA'	PUNTEGGIO
Misurazione e valutazione della Organizzativa	SI	100
Misurazione e valutazione Individuale	SI	100
Performance operativa e Comportamento organizzativo - Dirigenti	SI	100
Performance operativa e Comportamento organizzativo - Comparto non dirigenziale	SI	100
Premialità	SI	100
<b>TOTALE MEDIO</b>		<b>100</b>
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE AP	ATTIVITA'	PUNTEGGIO
Risultati raggiunti	SI	100
Analisi contesto e risorse	SI	100
Rendicontazione della performance organizzativa	SI	100
Rendicontazione degli obiettivi Individuali	SI	100
<b>TOTALE MEDIO</b>		<b>100</b>

## 2. ANALISI DELLE FASI DEL CICLO

Per la fase di **PIANIFICAZIONE** si evidenzia:

Nel 2023 sono stati predisposti tutti i seguenti documenti programmatici:

- Relazione Previsionale e programmatica;
- Preventivo economico;
- Budget direzionale;
- Piano della Performance 2023-2025 (PIAO);
- Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, della Trasparenza e l'Integrità 2023-2025 (PIAO);
- Ammontare complessivo dei premi e riparto del Fondo Risorse Decentrate.

Si evidenzia la piena e corretta attuazione delle normative di riferimento.

Per quanto riguarda la **MISURAZIONE E VALUTAZIONE** nel 2022 Unioncamere Sicilia ha aggiornato i Sistemi di misurazione adottati dalle CCIAA siciliane predisponendo un nuovo modello di SMVP delle Camere di Commercio della Sicilia, a partire dal 2023, il quale è fatto proprio dall'Ente previo confronto con le OOSS. Tale nuovo Sistema di misurazione è stato condiviso da questo Organismo di Valutazione e approvato dalle OOSS.

Il lavoro svolto tra l'UnionCamere Sicilia in sinergia con le altre Camere di Commercio siciliane ha portato alla realizzazione di due modelli denominati "il sistema di misurazione e valutazione della performance delle Camere di Commercio della Sicilia" e il "sistema di pesatura della complessità organizzativa delle Camere di Commercio", i quali costituiscono elementi di particolare importanza per la determinazione dei criteri di valutazione dei dirigenti e del comparto non dirigenziale nonché linee guida per la definizione della graduazione delle strutture dirigenziali.

Il Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP) costituisce il complesso di regole, procedure, attori e strumenti, relazioni di reciprocità, da un lato, ed integrazioni (di dati, informazioni ed output generati), dall'altro, che definiscono il processo grazie al quale l'Ente sovrintende alle proprie attività di misurazione e valutazione della performance, sia organizzativa che individuale.

Questo OIV ha dato parere favorevole al nuovo Sistema uniforme alle altre consorelle siciliane.

In merito alla **GESTIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE** si nota che gli obiettivi di performance assegnati al Segretario sono connessi alle Funzioni istituzionali dell'Ente Camerale con particolare riguardo, alla Governance, alle Funzioni di rappresentanza, alle attività di supporto, alle attività anagrafico certificativo e alla promozione (Ambiti strategici).

In particolare, la performance di ciascun Ambito strategico è misurata esclusivamente dagli obiettivi operativi assegnati a ciascun ufficio.

Gli obiettivi operativi hanno durata annuale, sono attinenti alle attività di gestione dell'Ente e, nell'ambito del ciclo di gestione della performance, sono associati agli obiettivi strategici e funzionali al raggiungimento degli stessi.

Dallo Sviluppo degli indicatori si evince che gli Uffici amministrativi sono prevalentemente in linea con gli obiettivi 2023 di supporto, regolamentazione del mercato e promozione (es. l'approvvigionamento, i tempi di regolamentazione pratiche amministrative, i tempi d'apertura al pubblico, lo stato di realizzazione dei progetti, ecc.).

La fase di **RENDICONTAZIONE** viene svolta attraverso attività di monitoraggio e verifica per tutto il 2023:

Il Segretario Generale ha effettuato tre monitoraggi intermedi sullo stato di attuazione dei programmi previsti in materia di performance:

- per il periodo 01/01/2023 - 31/12/2023 e conseguentemente ha relazionato all'OIV con propria nota.

Questo Organismo di Valutazione, esaminate le note del Segretario Generale, ha verificato la rispondenza delle principali azioni previste dal Piano della performance e valutato positivamente le azioni intraprese dall'Ente.

Il Segretario Generale, anche in qualità di Responsabile della corruzione e della trasparenza, ha effettuato i previsti monitoraggi semestrali sullo stato di attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e conseguentemente ha relazionato al Presidente e all'OIV;

Questo OIV, esaminate le relazioni sullo stato di avanzamento del PTPCT, ha verificato la rispondenza delle principali azioni previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e valutato positivamente le azioni intraprese dall'Ente nel quarto trimestre 2023.

Gli Uffici, infine, su richiesta del Segretario Generale, provvedono alla revisione dinamica continua dei contenuti presenti nella sezione "Amministrazione trasparente" e nelle altre aree del sito camerale e questo OIV ha attestato che L'Ente ha individuato misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati;

	Punti di forza ●	Punti di debolezza ●
Pianificazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>Allineamento alle direttive di sistema;</li> <li>Collegamento con il sistema incentivante;</li> <li>Struttura snella e</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analisi di benchmark;</li> <li>Analisi customer satisfaction.</li> </ul>

	<p>finalizzata a raggiungere gli obiettivi dichiarati, nel rispetto della complessità organizzativa dell'Ente e nel rispetto della normativa vigente;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Integrazione della pianificazione strategica annuale con quella di mandato;</li> <li>• Integrazione della pianificazione strategica con la programmazione economico-finanziaria;</li> <li>• Definizione di indicatori e target per tutti gli obiettivi operativi;</li> <li>• Forte orientamento verso la qualità dei servizi;</li> <li>• Strumento di facile comprensione, utile alla comunicazione verso l'esterno e per il lavoro interno.</li> </ul>	
<p>Misurazione e valutazione</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sinergia con il SMPV della Regione Siciliana;</li> <li>• Struttura snella e finalizzata a raggiungere gli obiettivi dichiarati, nel rispetto della complessità organizzativa dell'Ente e nel rispetto della normativa vigente;</li> <li>• Integrazione con il ciclo della</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analisi di benchmark;</li> <li>• Analisi customer satisfaction;</li> <li>• La particolare situazione economico-finanziario dell'Ente e del tessuto imprenditoriale locale nonché l'emergenza sanitaria da</li> </ul>

	<p>performance e con la pianificazione strategica;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Integrazione con il Fondo Risorse Decentrate;</li> <li>• Analisi della performance individuale e comportamentale;</li> <li>• Definizione di indicatori e target per tutti gli obiettivi;</li> <li>• Coinvolgimento delle OOSS e dell'OIV nell'elaborazione dei modelli delle schede valutative;</li> <li>• Strumento di facile comprensione, utile alla comunicazione verso l'esterno e per il lavoro interno.</li> </ul>	<p>Covid-19 non permettono la misurazione di alcuni obiettivi performance.</p>
<p>Performance individuale</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Allineamento alle direttive di sistema;</li> <li>• Collegamento con il sistema incentivante;</li> <li>• Struttura snella e finalizzata a raggiungere gli obiettivi dichiarati, nel rispetto della complessità organizzativa dell'Ente e nel rispetto della normativa vigente;</li> <li>• Integrazione del ciclo della performance con la pianificazione strategica;</li> <li>• Integrazione della pianificazione</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analisi di benchmark;</li> <li>• Analisi customer satisfaction;</li> <li>• La particolare situazione economico-finanziario dell'Ente e del tessuto imprenditoriale locale nonché l'emergenza sanitaria da Covid-19 non permettono la misurazione di alcuni obiettivi performance.</li> </ul>



	<p>strategica con la programmazione economico-finanziaria;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definizione di indicatori e target per tutti gli obiettivi operativi;</li> <li>• Forte orientamento verso la qualità dei servizi;</li> <li>• Strumento di facile comprensione, utile alla comunicazione verso l'esterno e per il lavoro interno.</li> </ul>	
Rendicontazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analisi continua degli scostamenti</li> <li>• Monitoraggio e verifica continua dei risultati</li> <li>• Collegamento con tutto il ciclo della performance;</li> <li>• Collegamento con il sistema incentivante.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elevati carichi di lavoro</li> </ul>

### 3. ANALISI DEI DOCUMENTI

**IL SMVP** tiene conto dello stato giuridico del personale delle Camere di Commercio Siciliane, secondo quanto disposto dalla L.R. 29/95 e s.m.i., che è quello previsto dalle vigenti disposizioni in materia per il personale della Regione Siciliana e conseguentemente, anche in considerazione delle novità introdotte in materia di performance dal nuovo CCRL del personale non dirigenziale, la CCIAA ha ritenuto opportuno uniformare lo standard del sistema di misurazione e valutazione camerale con quello approvato dalla Regione Siciliana.

La Camera, quindi, ha ritenuto di cogliere l'occasione offerta dalla revisione legislativa nazionale e regionale per predisporre un documento di carattere più operativo e, soprattutto, calato sulla realtà delle Camere di commercio siciliane.

Occorre richiamare il lavoro, svolto in sinergia con le altre Camere di Commercio siciliane e l'Unione delle Camere siciliane, che ha portato alla realizzazione di due modelli denominati "il sistema di misurazione e valutazione della performance delle Camere di Commercio della Sicilia" e "il sistema di pesatura della complessità organizzativa delle Camere di Commercio della Sicilia".

Tali modelli, recepiti, approvati e resi operativi dalla Camera di Commercio, costituiscono elementi di particolare importanza per la determinazione dei criteri di valutazione dei dirigenti e del comparto non dirigenziale nonché linee guida per la definizione della graduazione delle strutture dirigenziali.

Il SMVP Camerale si compone delle seguenti sezioni:

- misurazione e valutazione della Organizzativa;
- misurazione e valutazione Individuale;
- il sistema di pesatura delle CCIAA delle Sicilia
- Performance operativa e Comportamento organizzativo – Dirigenti;
- Performance operativa e Comportamento organizzativo – Comparto non dirigenziale;
- Premialità

Inoltre, si riportano le novità introdotte nelle annualità passate:

- Utilizzo, in coerenza con gli obiettivi e i criteri per la valutazione dei risultati della performance, di indicatori utili alla verifica dello stato di attuazione del lavoro in smart working e in grado di misurare l'impatto del lavoro agile sulla complessiva qualità dei servizi erogati e delle prestazioni rese;
- Introduzione di "procedure di conciliazione, a garanzia dei valutati, relative all'applicazione del sistema di misurazione e valutazione della performance".

Il **PIANO DELLA PERFORMANCE** è strutturato in modo da definire ed assegnare gli obiettivi che l'Amministrazione intende raggiungere, i valori attesi di risultato e i rispettivi indicatori.

Gli obiettivi sono stati programmati su base triennale e definiti dagli Organi di indirizzo politico-amministrativo in coerenza con i contenuti del bilancio e sentiti i vertici dell'Amministrazione. L'Amministrazione nel 2023 ha redatto, nel PIAO, il Piano delle Performance anche in ottemperanza alle disposizioni introdotte, a seguito all'approvazione del c.d. Decreto Rilancio, secondo le quali le PA devono predisporre una sezione del Piano della performance denominata POLA – Piano Organizzativo del Lavoro Agile.

L'ultima **RELAZIONE SULLA PERFORMANCE** è stata redatta secondo le specifiche indicazioni fornite dall'Anac (ex CIVIT) con delibera n. 5/2012 e nel rispetto delle modifiche inserite nelle Linee Guida fornite da Unioncamere, la quale riporta una sintesi delle informazioni di interesse per gli stakeholder esterni, del contesto nel quale è stata svolta l'azione dell'Ente, della struttura organizzativa interna dell'Ente; nel documento sono raccolte informazioni e dati riferiti alle risorse economiche, finanziarie ed umane, ad indicatori rappresentativi dell'Ente, ai risultati dell'organizzazione ed individuali e quindi agli impatti dell'azione amministrativa, allo stato di attuazione delle strategie, al portafoglio delle attività e dei servizi, allo "stato di salute" dell'Amministrazione, ai risultati individuali ed ai target ottenuti.

Questo Organismo, ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettera b), e dell'art. 14, comma 4, lettera c), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, e successive modifiche, ha preso in esame la Relazione sulla performance 2022, approvata secondo gli indirizzi ricevuti dalla Giunta.

Lo scrivente ha svolto la propria attività di validazione sulla base degli accertamenti effettuati, verificando che:

- a) i contenuti della Relazione sulla performance per l'anno 2022, di seguito "Relazione", risultano coerenti con i contenuti del Piano della performance 2022-2024;
- b) la valutazione della performance organizzativa complessiva effettuata da questo Organismo risulta

- coerente con le valutazioni degli obiettivi di performance organizzativa riportate nella Relazione;
- c) nella Relazione sono presenti i risultati relativi a tutti gli obiettivi inseriti nel Piano della performance 2022-2024;
- d) nella misurazione e valutazione delle performance si è tenuto conto degli obiettivi connessi all'anticorruzione e alla trasparenza;
- e) il metodo di calcolo previsto per gli indicatori associati agli obiettivi è stato correttamente utilizzato;
- f) i dati utilizzati per la compilazione della Relazione risultano affidabili, derivando da fonti esterne certificate e dalle risultanze del controllo strategico e di gestione;
- g) sono evidenziati, per gli obiettivi conseguiti parzialmente, gli scostamenti fra risultati programmati e risultati effettivamente conseguiti, con indicazione della relativa motivazione;
- h) la Relazione è riferita a tutti gli obiettivi contenuti nel Piano;
- i) la Relazione risulta conforme alle disposizioni normative vigenti e alle Linee Guida Unioncamere;
- j) la Relazione risulta sufficientemente sintetica, chiara e comprensibile e redatta mediante un buon uso di rappresentazioni grafiche.

	Punti di forza ●	Punti di debolezza ●
SMVP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sinergia con il SMPV della Regione Siciliana;</li> <li>• Struttura snella e finalizzata a raggiungere gli obiettivi dichiarati, nel rispetto della complessità organizzativa dell'Ente e nel rispetto della normativa vigente;</li> <li>• Integrazione con il ciclo della performance e con la pianificazione strategica;</li> <li>• Integrazione con il Fondo Risorse Decentrate;</li> <li>• Analisi della performance individuale e comportamentale;</li> <li>• Definizione di indicatori e target per tutti gli obiettivi;</li> <li>• Coinvolgimento delle OO SS e dell'OIV nell'elaborazione</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scostamento dalle direttive del sistema camerale (per effetto della particolare situazione giuridica del personale camerale siciliano)</li> </ul>

	<p>dei modelli delle schede valutative;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Strumento di facile comprensione, utile alla comunicazione verso l'esterno e per il lavoro interno.</li> </ul>	
PIANO DELLA PERFORMANCE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Allineamento alle direttive di sistema;</li> <li>• Collegamento con il sistema incentivante;</li> <li>• Controllo di gestione;</li> <li>• Struttura snella e finalizzata a raggiungere gli obiettivi dichiarati, nel rispetto della complessità organizzativa dell'Ente e nel rispetto della normativa vigente;</li> <li>• Integrazione del ciclo della performance con la pianificazione strategica;</li> <li>• Integrazione della pianificazione strategica con la programmazione economico-finanziaria;</li> <li>• Definizione di indicatori e target per tutti gli obiettivi strategici ed operativi;</li> <li>• Forte orientamento verso la qualità dei servizi;</li> <li>• Strumento di facile</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analisi di benchmark</li> <li>• Analisi customer satisfaction</li> <li>• La particolare situazione economico-finanziario dell'Ente e del tessuto imprenditoriale locale</li> </ul>

	<p>comprensione, utile alla comunicazione verso l'esterno e per il lavoro interno.</p>	
<p>RELAZIONE SULLA PERFORMANCE</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Allineamento alle direttive di sistema;</li> <li>• Collegamento con il sistema incentivante;</li> <li>• Struttura snella finalizzata alla verifica dei risultati raggiunti, nel rispetto della complessità organizzativa dell'Ente e nel rispetto della normativa vigente;</li> <li>• Sviluppo degli indicatori e confronto con i target per tutti gli obiettivi strategici ed operativi;</li> <li>• Strumento di facile comprensione, utile alla comunicazione verso l'esterno e per il lavoro interno.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analisi di benchmark;</li> <li>• Analisi customer satisfaction;</li> <li>• La particolare situazione economico-finanziario dell'Ente e del tessuto imprenditoriale locale</li> </ul>

## 4. AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Alla luce dell'analisi riportata in precedenza e, in particolare, degli elementi di criticità evidenziati (punti di debolezza), si ritiene che le possibili azioni di miglioramento da suggerire in via prioritaria, già a partire dal successivo ciclo, siano:

- ✓ Incrementare le azioni di analisi di verifica del grado di soddisfazione dell'utente;
- ✓ Incrementare le azioni di Benchmark;

## 5. RELAZIONE SUI RISULTATI DEL SEGRETARIO GENERALE ANNUALITÀ 2023

Vista la relazione del Segretario Generale per l'annualità 2023 (prot. n. 3338/2024) e richiamate altresì le precedenti relazioni intermedie (prot. n. 52321/2023, prot. n. 65210/2023) e il successivo positivo monitoraggio (pareri prot. 53167/2023, 65210/2023, 4733/2024 e odierna relazione).

L'OIV può confermare che la relazione sui risultati ha presentato una sintesi delle attività svolte, degli obiettivi prefissati e dei risultati raggiunti.

Dall'esame della relazione si evince che gli obiettivi assegnati al Segretario Generale sono stati da esso effettivamente raggiunti.

## 6. SCHEDE DI VALUTAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

SCHEDE DI VALUTAZIONE INDIVIDUALE									
COMPARTO DIRIGENZIALE									
Area Strategica	Governance								
NOMINATIVO	Segretario Generale								
CATEGORIA	DIR								
<b>Performance operativa</b>									
Descrizione sintetica obiettivi operativi	Correlazione strategica	Correlazione operativa	Azione	raggiungimento target collettivo	indicatore	livello di comportamento	valore numerico	Peso attribuito	valore totale
supporto all'organo politico nella stesura dei documenti programmatici e di bilancio	A.1.1	A.1.1.1	Redazione Relazione Previsionale e programmatica	si	vedi albero performance ente	alto	1	7	7
			Redazione Preventivo economico	si	vedi albero performance ente	alto	1	7	7
			Redazione Budget Direzionale	si	vedi albero performance ente	alto	1	7	7
			Redazione Piano della Performance	si	vedi albero performance ente	alto	1	7	7
			Redazione Bilancio d'esercizio	si	vedi albero performance ente	alto	1	7	7
			Redazione Relazione sulla Performance	si	vedi albero performance ente	alto	1	7	7
<b>TOTALE OBIETTIVO</b>									<b>42</b>
gestione sito	A.1.2	A.1.2.1	Publicazione deliberazioni e determinazioni	si	vedi albero performance ente	alto	1	5	4
			Aggiornamento area amministrazione trasparente - sito camerale	si	vedi albero performance ente	alto	1	5	4
<b>TOTALE OBIETTIVO</b>									<b>8</b>
Descrizione sintetica obiettivi operativi	Correlazione strategica	Correlazione operativa	Azione	raggiungimento target collettivo	indicatore	livello di comportamento	valore numerico	Peso attribuito	valore totale
supporto all'organo politico nella razionalizzazione delle partecipazioni	A.1.2	A.1.2.1	Revisione Piano delle partecipate	si	vedi albero performance ente	alto	1	4	4
			Aggiornamento dati MEF	si	vedi albero performance ente	alto	1	3	3
			Adeguamento al piano di revisione	si	vedi albero performance ente	alto	1	4	4
<b>TOTALE OBIETTIVO</b>									<b>11</b>

Descrizione sintetica obiettivi operativi	Correlazione strategica	Correlazione operativa	Azione	raggiungimento target collettivo	indicatore	livello di comportamento	valore numerico	Peso attribuito	valore totale	
gestione rapporti con gli stakeholder	A1.2	A1.2.1	Informazione al personale	si	vedi albero performance ente	alto		1	3	3
			Informazione agli Stakeholder	si	vedi albero performance ente	alto		1	3	3
			Pubblicazione Informazioni per gli Stakeholder	si	vedi albero performance ente	alto		1	3	3
<b>TOTALE OBIETTIVO</b>									9	
									70	

Comportamento organizzativo							
Elementi di valutazione			livello di comportamento	valore numerico	Peso attribuito	Risultato attribuito (a x b)	
Capacità di intercettare, gestire risorse e programmare			eccellente		1	10	10
Promozione di strumenti di analisi e/o adozione di nuove metodologie di semplificazione			eccellente		1	7	7
Capacità di valorizzare competenze e attitudini dei propri collaboratori			eccellente		1	6	6
Capacità di individuazione del livello di priorità degli interventi da realizzare			eccellente		1	7	7
						30	

**SCHEDA DI VALUTAZIONE INDIVIDUALE**

**COMPARTO DIRIGENZIALE**

Area Strategica Supporto  
 NOMINATIVO segretario generale  
 CATEGORIA dir

Performance operativa										
Descrizione sintetica obiettivi operativi	Correlazione strategica	Correlazione operativa	Azione	raggiungimento target collettivo	indicatore	livello di comportamento	valore numerico	Peso attribuito	valore totale	
Contabilità	A2.1	A2.1.1	Tempi di pagamento	si	vedi albero performance ente	alto		1	6	6 non valutato
			Tempi di regolarizzazione provvisori entrate	si	vedi albero performance ente	alto		1	6	6
			regolarizzazione rimborso somme non dovute	si	vedi albero performance ente	alto		1	6	6
			Apertura pubblico diritto annuale	si	vedi albero performance ente	alto		1	6	6
			Sgravi tributari	si	vedi albero performance ente	alto		1	6	6
			Incasso insoluto Diritto annuale	si	vedi albero performance ente	alto		1	6	6
			Evasione richieste di acquisizione	si	vedi albero performance ente	alto		1	6	6
			Realizzazione indagini di mercato	si	vedi albero performance ente	alto		1	6	6
				0 si	vedi albero performance ente	alto		1	6	6 obiettivo
			Aggiornamento inventario	si	vedi albero performance ente	alto		1	6	6
<b>TOTALE OBIETTIVO</b>									60	



	Correlazione strategica	Correlazione operativa	Azione	raggiungimento target collettivo	indicatore	livello di comportamento	valore numerico	Peso attribuito		
Risorse Umane	A2.2	A2.2.1	Gestione economica del personale	si	vedi albero performance ente	alto		1	5	5
			Gestione giuridica del personale	si	vedi albero performance ente	alto		1	5	5
										10
										70
<b>Comportamento organizzativo</b>										
			<b>Elementi di valutazione</b>			livello di comportamento	valore numerico	Peso attribuito	Risultato attribuito (a x b)	
			Capacità di intercettare, gestire risorse e programmare			eccellente		1	10	10
			Promozione di strumenti di analisi e/o adozione di nuove metodologie di semplificazione			eccellente		1	7	7
			Capacità di valorizzare competenze e attitudini dei propri collaboratori			eccellente		1	6	6
			Capacità di individuazione del livello di priorità degli interventi da realizzare			eccellente		1	7	7
										30

**SCHEDA DI VALUTAZIONE INDIVIDUALE**

**COMPARTO DIRIGENZIALE**

Area Strategica Regolamentazione e tutela del mercato  
 NOMINATIVO Segretario Generale  
 CATEGORIA Dir

**Performance operativa**

Descrizione sintetica obiettivi operativi	Correlazione strategica	Correlazione operativa	Azione	raggiungimento target collettivo	indicatore	livello di comportamento	valore numerico	Peso attribuito	valore totale	
Regolazione e tutela del mercato	A3.1	A3.1.1	Efficienza Pagina web – Ufficio protesti	si	vedi albero performance ente	alto		1	7	7
			Apertura al pubblico Protesti	si	vedi albero performance ente	alto		1	7	7
				0 si	vedi albero performance ente	alto		1	7	7 obiettivo nullo
				0 si	vedi albero performance ente	alto		1	7	7 obiettivo nullo
			visite metrologiche	si	vedi albero performance ente	alto		1	7	7 non misurabile
			Arbitrato Mediazione e Conciliazione	si	performance ente	alto		1	7	7 non misurabile
			Efficienza Pagina web - Arbitrato e mediazione	si	vedi albero performance ente	alto		1	7	7
			Apertura al pubblico- Arbitrato e mediazione	si	vedi albero performance ente	alto		1	7	7
			Evasioni verbali	si	vedi albero performance ente	alto		1	7	7
			Ordinanze sanzionatorie	si	vedi albero performance ente	alto		1	7	7
<b>TOTALE OBIETTIVO</b>									70	

**Comportamento organizzativo**

			livello di comportamento	valore numerico	Peso attribuito	Risultato attribuito (a x b)
<b>Elementi di valutazione</b>						
			eccellente		1	10
			eccellente		1	7
			eccellente		1	6
			eccellente		1	7
						30

<b>SCHEDA DI VALUTAZIONE INDIVIDUALE</b>									
<b>COMPARTO DIRIGENZIALE</b>									
Area Strategica	Anagrafico certificativa								
NOMINATIVO	Segretario Generale								
CATEGORIA	DIR								

Performance operativa									
Descrizione sintetica obiettivi operativi	Correlazione strategica	Correlazione operativa	Azione	raggiungimento target collettivo	indicatore	livello di comportamento	valore numerico	Peso attribuito	valore totale
Anagrafico certificativo	A4.1	A4.1.1	Evasione pratiche R.I.	si	vedi albero performance ente	alto	1	20	20
			Tasso di sospensione delle pratiche	si	vedi albero performance ente	alto	1	20	20
			Volume di attività gestito dal personale addetto al rilascio/rinnovo firma digitale	si	vedi albero performance ente	alto	1	15	15 non misurabile
			Volume di attività gestito dal personale addetto al rilascio documenti a valere per l'estero	si	vedi albero performance ente	alto	1	15	15
<b>TOTALE OBIETTIVO</b>									70
Comportamento organizzativo									
<b>Elementi di valutazione</b>						livello di comportamento	valore numerico	Peso attribuito	Risultato attribuito (a x b)
Capacità di intercettare, gestire risorse e programmare						eccellente	1	10	10
Promozione di strumenti di analisi e/o adozione di nuove metodologie di semplificazione						eccellente	1	7	7
Capacità di valorizzare competenze e attitudini dei propri collaboratori						eccellente	1	6	6
Capacità di individuazione del livello di priorità degli interventi da realizzare						eccellente	1	7	7
									30

<b>SCHEDA DI VALUTAZIONE INDIVIDUALE</b>									
<b>COMPARTO DIRIGENZIALE</b>									
Area Strategica	Promozione								
NOMINATIVO	Segretario Generale								
CATEGORIA	DIR								

Performance operativa									
Descrizione sintetica obiettivi operativi	Correlazione strategica	Correlazione operativa	Azione	raggiungimento target collettivo	indicatore	livello di comportamento	valore numerico	Peso attribuito	valore totale
Promozione	A5.1	A5.1.1	Grado di realizzazione Progetto I Servizi di Orientamento al Lavoro e alle Professioni	si	vedi albero performance ente	alto	1	35	35
			Grado di realizzazione Progetto Punto Impresa digitale	si	vedi albero performance ente	alto	1	35	35
<b>TOTALE OBIETTIVO</b>									70
Comportamento organizzativo									
<b>Elementi di valutazione</b>						livello di comportamento	valore numerico	Peso attribuito	Risultato attribuito (a x b)
Capacità di intercettare, gestire risorse e programmare						eccellente	1	10	10
Promozione di strumenti di analisi e/o adozione di nuove metodologie di semplificazione						eccellente	1	7	7
Capacità di valorizzare competenze e attitudini dei propri collaboratori						eccellente	1	6	6
Capacità di individuazione del livello di priorità degli interventi da realizzare						eccellente	1	7	7
									30

## 7. CONCLUSIONI

In conclusione alla luce di quanto esposto nella presente relazione, visto lo stato di attuazione del ciclo della performance 2023, il sistema di misurazione e valutazione in essere, il programma triennale per la trasparenza e l'integrità e per il rispetto degli obblighi di pubblicazione, le attività programmatiche e i piani della performance, le relazioni sui risultati, si ritiene la gestione della performance camerale per l'annualità 2023 pienamente positiva.

Il presente giudizio positivo sull'Ente camerale viene rappresentato alla Giunta per ogni ulteriore e necessario adempimento